

Str.Sperantei nr.1
Tel.0262262327 Fax 0262262327

CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR BAIJA SPRIE

Unitate cu personalitate juridică – cod fiscal 16031798



mail: cssbajasprie@yahoo.co.uk
Site: www.cssbajaspriemaramures.info

SCHI ALPIN- SCHI FON- BIATLON-ORIENTARE

Nr.crt.548/07.09.2022....

GRAFICUL ȘI TEMATICA SEDINTELOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

ANUL ȘCOLAR 2022-2023

Nr. Crt.	Unitatea de continut	Resurse	Termen	Responsabil
1.	<p>1. Aprobarea propunerilor privind numirea secretarului Consiliului Profesoral.</p> <p>2. Aprobarea propunerilor privind componenta Consiliului Profesoral pentru anul școlar 2022-2023.</p> <p>3. Aprobarea propunerilor privind calificativul Fișelor de Evaluare/Autoevaluare, ptr. anul școlar 2021-2022, pentru personalul didactic, didactic auxiliar;</p> <p>4. Aprobarea propunerilor privind avizarea Fișei Postului, în anul școlar 2022-2023, pentru personalul didactic, didactic auxiliar, nedidactic.</p> <p>5. Aprobarea propunerilor privind avizarea Încadrării, în anul școlar 2022-2023.</p> <p>6. Aprobarea propunerilor privind avizarea RAPORTULUI DE ACTIVITATE SPORTIVA, in anul școlar 2021-2022</p> <p>7. Aprobarea propunerilor privind avizarea Organigramei clubului, pentru anul școlar 2022-2023.</p> <p>8. Aprobarea propunerilor privind avizarea Orarului pe sectii, în școlar 2022/2023.</p> <p>9. Aprobarea propunerilor privind avizarea Ofertei Educationale a clubului, în anul școlar 2022-2023</p> <p>10. Aprobarea propunerilor privind avizarea reprezentanților Consiliului de Administrație</p> <hr/> <p>11. Aprobarea propunerilor privind avizarea reprezentanților în C.E.A.C ai clubului.</p> <p>12. Aprobarea propunerilor privind avizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al unitatii, Regulamentului Intern, Regulamentului privind Transportul Profesorilor și Elevilor cu microbuzele proprii din dotare si al Codului</p>	<p>- Resurse umane</p> <p>- ROFUIP</p> <p>- Opțiunile elevilor sportivi</p> <p>- fișe de înscriere</p>	<p>1-15</p> <p>Septembrie 2022</p> <p>-----</p> <p>15-30</p> <p>Septembrie</p>	<p>Director</p> <p>Sefii de catedra</p> <p>CEAC</p>

	<p>de Conduită Etică al clubului.</p> <p>13. Aprobarea propunerilor privind avizarea componenței nominale a Comisiilor și Comisiilor Permanente din unitate.</p> <p>14. Aprobarea propunerilor privind avizarea Sefilor de Catedra, in anul scolar 2022-2023.</p> <p>15 Aprobarea propunerilor privind avizarea Comitetului de Parinti ai clubului, in anul scolar 2022-2023.</p> <p>16. Diverse.</p>		2022	
2.	<p>1. Aprobarea PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONAL al clubului</p> <p>2. Aprobarea PLANULUI MANAGERIAL al clubului, an școlar 2022-2023.</p> <p>3. Aprobarea PLANULUI OPERAȚIONAL al clubului, an școlar 2022-2023</p> <p>4. Aprobarea GRAFICULUI de ASISTENȚE la ore pe semestrul I, an școlar 2022-2023.</p> <p>5. Aprobarea CALENDARULUI activitatilor sportive, pentru fiecare secție sportivă a clubului, OBIECTIVE de PERFORMANȚĂ, pentru fiecare grupă de Avansați, an școlar 2022-2023.</p> <p>6. Aprobarea planificării Concediilor de Odihnă, pentru personalul didactic, în anul școlar 2022-2023.</p> <p>7. Aprobarea responsabililor pe compartimente privind Achizițiile Publice, Registrul Performanței, în anul școlar 2022-2023.</p> <p>8. Aprobarea decontării navetei, cu mijloacele de transport în comun, pentru personalul didactic, didactic-auxiliar</p>	<p>-Rapoarte responsabili comisii metodice</p> <p>-Proiectul de Dezoltare Institucional</p> <p>-Regulamentul Intern</p>	Octombrie 2022	<p>Director</p> <p>Sefii de catedra</p> <p>Administrator patrimoniu</p> <p>Reprezentant Programe de Formare Continua si Dezvoltare Profesionala</p>
3.	<p>1. Aprobarea PLANULUI DE ACHIZIȚII</p> <p>2. Aprobarea Aprobarea raportului de evaluare internă privind calitatea educației</p> <p>3. Aprobarea decontării navetei, cu mijloacele de transport în comun, pentru personalul didactic, didactic-auxiliar</p>	CEAC	Noiembrie 2022	<p>Director</p> <p>Sefii de catedra</p> <p>CEAC</p>
4.	<p>1. Aprobarea Proiectului PLANULUI de ȘCOLARIZARE, pentru anul scolar 2023-2024.</p> <p>2. Aprobarea PROIECTULUI de BUGET/BUGETULUI de VENITURI, pe anul calendaristic 2023.</p> <p>3. Aprobarea desfășurării Inventarului Patrimoniului,</p> <p>4. Aprobarea Execuției Bugetare, pe anul calendaristic 2022.</p> <p>5. Aprobarea decontării navetei, cu mijloacele de transport în comun, pentru personalul didactic, didactic-auxiliar, pentru luna noiembrie 2022.</p>	Metodologie	Decembrie 2022	<p>Director</p> <p>Şefii de catedra</p> <p>Contabil</p>
5.	<p>1. Aprobarea PROIECTULUI de ÎNCADRARE pentru anul școlar 2023-2024.</p> <p>2. Aprobarea Planificarilor Concediilor de Odihnă, pentru personalul didactic-auxiliar și nedidactic,</p> <p>3. Aprobarea FIȘELE de EVALUARE, pentru personalul nedidactic, pe anul 2022.</p>	Documente de specialitate	Ianuarie 2023	<p>Director</p> <p>Şefii de catedra</p>

	4. Aprobarea GRAFICULUI de ASISTENȚE la ore, pe semestrul 2, an școlar 2022-2023. 5. Aprobarea decontării navetei, cu mijloacele de transport în comun , pentru personalul didactic, didactic-auxiliar, pentru luna decembrie 2022 .			
6.	1. Aprobarea calificativelor din FIȘELE de EVALUARE , pentru personalul nedidactic, pe anul 20222. 2. Aprobarea decontării navetei,cu mijloacele de transport în comun ,pentru personalul didactic,didactic-auxiliar, pentru luna ianuarie 2022 .	Metodologie	Februarie 2023	Director Șefii de catedra
7.	1.Prezentarea și avizarea Graficului de Asistențe la ore pe semestrul 2, an școlar 2022-2023 2. Diverse.	Metodologie	Martie 2023	Director
8.	1.Prezentarea și avizarea Raportului Comisiei de Disciplină, de Prevenire și Combatere a Violenței – comisia din unitate 2.Rezultatele sportive sept.2022-aprilie 2023 Raport pe grupe Cupe si Campionate 3. Probleme organizatorice 2.Diverse.	Raport Comisie	Aprilie 2023	Director CEAC
9.	1. Aprobarea cererilor pentru GRADAȚIILE DE MERIT , pentru personalul de conducere, didactic, didactic-auxiliar din unitate 2. Aprobarea documentelor manageriale si organizatorice. 3.Aprobarea decontării navetei, cu mijloacele de transport în comun , pentru personalul didactic, didactic-auxiliar, pentru luna aprilie 2023 .	Metodologie privind acordarea Gradației de Merit pentru personalul din Învățământul Preuniversitar.	Mai 2023	Director Șefii de catedra
10.	1. Bilanț/autoevaluări/evaluări /interevaluări; 2.Validarea situației rezultatelor sportive la sfârșitul semestrului al II-lea prezentată de fiecare profesor antrenor 3.Raportul anual de evaluare internă a calității educației 4.Probleme organizatorice pentru perioada de pregatire sportiva in perioada vacantei de vara 5.Aprobarea decontării navetei,cu mijloacele de transport în comun , pentru personalul didactic,didactic-auxiliar, pentru luna mai 2023 .	Raport CEAC Situatiile prezentate de SEFII DE CATEDRA	Iunie 2023	Director

Director Prof.Drd.Toma Andreea