

CLUBUL SPORTIV SCOLAR BAIA SPRIE



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ Dir.Prof.Dr.Toma Andreeea 2026-2030

*Aprobat in CP 18.06.2026
Avizat in CA 18.06.2026*

CUPRINS

ARGUMENT	Pag. 3
----------------	--------

CAPITOLUL I. ANALIZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII

Prezentarea clubului (Date de identificare)	Pag. 5
Context legislativ actualizat (Orizont 2026-2030)	Pag. 6
Scurt istoric al orașului și al clubului	Pag. 7
Specificul clubului (Secțiunile sportive)	Pag. 11
Cultura organizațională	Pag. 11
Comunitatea locală și rețeaua de parteneri	Pag. 11
Informații de tip cantitativ și resurse umane	Pag. 12
Diagnoza mediului intern și extern (Analiza strategică macro și micro)	Pag. 13
A. Analiza S.W.O.T. reconfigurată pe paliere funcționale	Pag.15
B. Analiza P.E.S.T.(E.) adaptată realităților curente	Pag.22

CAPITOLUL II. DIRECȚII STRATEGICE FUNDAMENTALE

Viziunea și Misiunea unității	Pag. 25
Valori instituționale dominante	Pag.26
Ținte strategice și obiective generale (2026-2030)	Pag.27
Opțiuni strategice pe domenii de management	Pag.29

CAPITOLUL III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

3.1. Programe operaționale de dezvoltare (Matricea pe ani școlari)	Pag.37
--	--------

CAPITOLUL IV. MONITORIZARE ȘI EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

4.1. Monitorizarea și evaluarea planului strategic	Pag.38
4.2. Modalități și indicatori de evaluare finali (KPI)	Pag.39
4.3. Modalități de diseminare publice	Pag.40

OFERTA EDUCAȚIONALĂ A CLUBULUI	Pag.44
--------------------------------------	--------

ORGANIGRAMA UNITĂȚII	Pag.45
----------------------------	--------

PLANURI OPERAȚIONALE CONCRETE ȘI ANEXE PRACTICE

Plan Operațional: Curriculum și Digitalizare	Pag.46
Plan Operațional: Dezvoltarea Resursei Umane	Pag.48
Plan Operațional: Resurse Materiale și Financiare	Pag.49
Plan Operațional: Relații Comunitare și Proiecte	Pag.51
ANEXA 1. Procedura de selecție și înscriere a noilor copii (6-19 ani)	Pag.53
ANEXA 2. Fișă oficială de monitorizare și inventar a echipamentului sportiv	Pag.53
ANEXA 3. Graficul anual de monitorizare a proiectelor europene (Erasmus+ Sport)	Pag.54
ANEXA 4. Calendarul anual al competițiilor și evenimentelor sportive locale	Pag.56

ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională al Clubului Sportiv Școlar Baia Sprie este documentul și instrumentul de lucru necesar, asigurând o imagine reală și o analiză a ceea ce este unitatea de învățământ și proiectează pe termen lung activitatea viitoare, pe baza unor repere clare. Scopul Planului de Dezvoltare Instituțională este să contribuie la ameliorarea permanentă a calității învățării, predării și antrenamentului sportiv printr-un proces de planificare continuă, regulată, evaluare și revizuire. Cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, precum și disponibilitatea de a coopera, de a interconecta activități performante și competitive din sfera cunoașterii și din viața comunității.

Perioada **2026-2030** pentru care s-a elaborat acest proiect stabilește obiective clare care să poată fi evaluate și confirmate, în așa fel încât Planul de Dezvoltare Instituțională să poată răspunde cerințelor standardelor naționale de referință și noilor reglementări din sistemul de învățământ preuniversitar.

- **Asigură** progresul, evoluția și înregistrarea unor rezultate pozitive pe traiectoria întrebărilor fundamentale: „Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reuși să le realizăm? Ce valori ne susțin? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?”;
- **Concentrează** atenția asupra finalităților educației sportive: dobândirea de abilități, atitudini, cunoștințe, aptitudini, credințe și valori necesare sportului de mare performanță;
- **Asigură** concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului: Curriculum, Resurse umane, Resurse material-financiare, Relații sistemice și comunitare;
- **Garantează** coerența transpunerii strategiei pe termen lung a clubului într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese, monitorizate și evaluate;
- **Favorizează** creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii, asigurând totodată dezvoltarea personală și profesională a elevilor și cadrelor didactice;
- **Dezvoltă** parteneriatele din interiorul și exteriorul unității școlare, implicând în educație mai mulți factori: familia, comunitatea locală și instituțiile educaționale sau sportive naționale și internaționale;
- **Realizează** trecerea spre un învățământ sportiv modern, centrat pe utilizarea resurselor educaționale și tehnologice deschise, adaptat cerințelor societății informaționale actuale.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al unității reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementările naționale în vigoare și inițiativele locale, astfel încât:

- **Asigură** o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare);
- **Oferă** colectivului școlii posibilitatea participării active la procesul de schimbare și modernizare;
- **Asigură** coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității clubului în planurile operaționale anuale;
- **Favorizează** creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii ale comunității educaționale;
- **Asigură** dezvoltarea personală, socială și profesională a beneficiarilor direcți și indirecți;
- **Întărește** parteneriatele din interiorul și exteriorul școlii, implicând activ familia, comunitatea și instituțiile de profil, stimulând astfel dezvoltarea imaginii de excelență a clubului.

PENTRU REUȘITA PDI, S-AU RESPECTAT ETAPELE:

1. **Diagnoză - prognoză**, în scopul identificării și stabilirii problemei centrale a proiectului (identificarea nevoilor de bază, a disfuncțiilor, dar și a aspectelor pozitive pe care se poate fundamenta proiectul).
2. **Definirea obiectivelor** care sunt corelate și armonizate cu finalitățile generale ale educației, cu politica educațională la nivel național și local, cu obiectivele reformei învățământului preuniversitar și cu interesele elevilor-sportivi și ale părinților, avându-se mereu în vedere posibilitățile reale de asigurare a calității acestora.
3. **Stabilirea strategiei de acțiune** care presupune următorii pași: stabilirea resurselor, a mijloacelor de realizare a proiectului, a responsabilităților privind gestionarea acestuia și a echipelor de lucru pentru implementarea acțiunilor previzionate.

4. Realizarea unui studiu de fezabilitate prin care sunt identificate aspectele referitoare la condițiile de reușită, impactul social și sportiv, precum și rezultatele scontate.

După parcurgerea celor patru pași s-au constituit țintele strategice pentru dezvoltarea unității, proces care cuprinde toate componentele PDI: viziune, misiune, scop, ținte strategice, obiective, planuri operaționale, acțiuni și procese efective.

Analiza stadiului de dezvoltare a clubului s-a realizat pe următoarele paliere: curriculum, resursele umane, resurse materiale și financiare, într-o strânsă relație cu comunitatea și activitatea de pregătire sportivă de specialitate.

CAPITOLUL I: ANALIZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1. PREZENTAREA CLUBULUI

- Denumirea unității de învățământ centru financiar:

CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR BAIA SPRIE

- Adresa, Tel/Fax.

Str. Sperantei nr.1 Tel/Fax. 0262262327

- Anul înființării:

Anul școlar 2001

- Document de înființare:

Ordinul 5036/14.11.2001

- Instituția emitentă:

Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului

- Structuri arondate:

- Forma de învățământ:

Zi, activitate de selecție și participare în competiții în domeniul sportului

- Localizarea clubului:



2. CONTEXT LEGISLATIV

La baza elaborării strategiei de dezvoltare a Clubului Sportiv Școlar Baia Sprie stau următoarele acte normative:

- **Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul nr. 5.726/2024** privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul nr. 5.707/2024** privind aprobarea Statutului Elevului;
- **Codul Muncii** - Legea nr. 53/2003, cu toate modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul nr. 6.223/2024** privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- **Ordinul nr. 3.939/2024** (și normele subsecvente în vigoare) privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității manageriale desfășurate de directorii unităților de învățământ preuniversitar;
- **Ordinul nr. 4.342/2024** (și reglementările anuale corelate) privind implementarea și utilizarea **Catalogului Electronic** și a componentelor **Portofoliului Educațional Digital**;
- **Ordinul nr. 5.561/2011** pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul nr. 5.562/2011** privind aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- **Ordinul SGG nr. 600/2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Regulamentele specifice de organizare și funcționare a unităților de învățământ cu program sportiv suplimentar și normele emise de Federațiile Naționale de profil (FRSB, FRO);
- Hotărârile Guvernului României și Ordinele Ministerului Educației privind standardele naționale de acreditare și evaluare instituțională periodică emise de **ARACIP**;
- Rapoartele anuale privind starea învățământului (la nivel național și local emise de Inspectoratul Școlar Județean Maramureș);
- Proiectul de Dezvoltare Instituțională (PDI) al unității și deciziile Consiliului de Administrație al clubului.

3. SCURT ISTORIC al orasului Baia Sprie



Orașul Baia Sprie are o populație de aproximativ 16000 locuitori, a fost unul dintre centrele miniere importante din Maramureș, a fost atestat documentar ca oraș minier prima dată în anul 1329.

Orașul Baia Sprie face parte din teritoriul administrativ al județului Maramureș și se încadrează în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest a României, cu suprafața totală de 96 km². Ca unitate administrativă are în componența sa 4 localități: Baia Sprie, Chiuzbaia, Satu Nou de Sus, Tăuții de Sus, la o distanță de 11 km. de municipiul Baia Mare, legătura cu acest centru realizându-se prin drumul național 18. Spre nord orașul Baia Sprie se învecinează cu vârful Igriș, la sud cu localitățile Șișești și Unguraș, în est orașul Baia Mare iar în vest cu localitatea Mara.

Evoluție toponimică:

- ☐ Anul 1329 - Mons Medius - Muntele Mijlociu;
- ☐ Anul 1360 - Montana Nostra;
- ☐ Anul 1348 - Civitas Medio Montis;
- ☐ Anul 1390 - Felsőbánya;
- ☐ Anul 1406 - Civitas de Monte Medio;
- ☐ Anul 1851 - Felsőbánya;
- ☐ Anul 2013 - Baia Sprie.

Etimologie:

Denumirea latină era Mons Medius având semnificația Muntele din Mijloc. Din aceste vremuri, istoria orașului este strâns legată de activitățile minierești. De-a lungul secolelor orașul va apărea în documente împreună cu Rivulus Dominarum, astăzi orașul Baia Mare, drept orașe regaliste libere. Dacă în limba română Baia înseamnă mina, Spria provine din cuvântul latin asper – care înseamnă aspru, spunând astfel că în Baia Sprie existau mine cu condiții de exploatare foarte aspre. Bătrânii din oraș spun că denumirea de Sprie ar veni de la numele unei zeițe. O dovadă a acestui fapt ar putea fi statuia acestei zeițe care se găsește în centrul orașului. Există de asemenea o zicală care spune că aceasta zeiță poate fi văzută pe luciul Lacului Albastru seara înainte de apus.

Mineritul reprezintă principală activitate istorică a locuitorilor din Baia Sprie. În anii 1800 erau mai mult de 46 de companii miniere și peste 300 de mine private. De asemenea, au fost create fabrici de procesare a minereului. În 1896 lungimea totală a cailor ferate din galeriile minelor din Baia Sprie era de 10 km. În același an au fost montate două pompe de apă care pompau 250 litri de apă/minut de la o adâncime de 160 metri. În 1948 minele au fost naționalizate, intrând în proprietatea statului. După anul 1989 minerii din Baia Sprie au câștigat câteva drepturi printre care reducerea programului de lucru, zile libere și compensații financiare. Câteva valuri de concedieri colective au afectat populația muncitoare. În cele din urmă toate

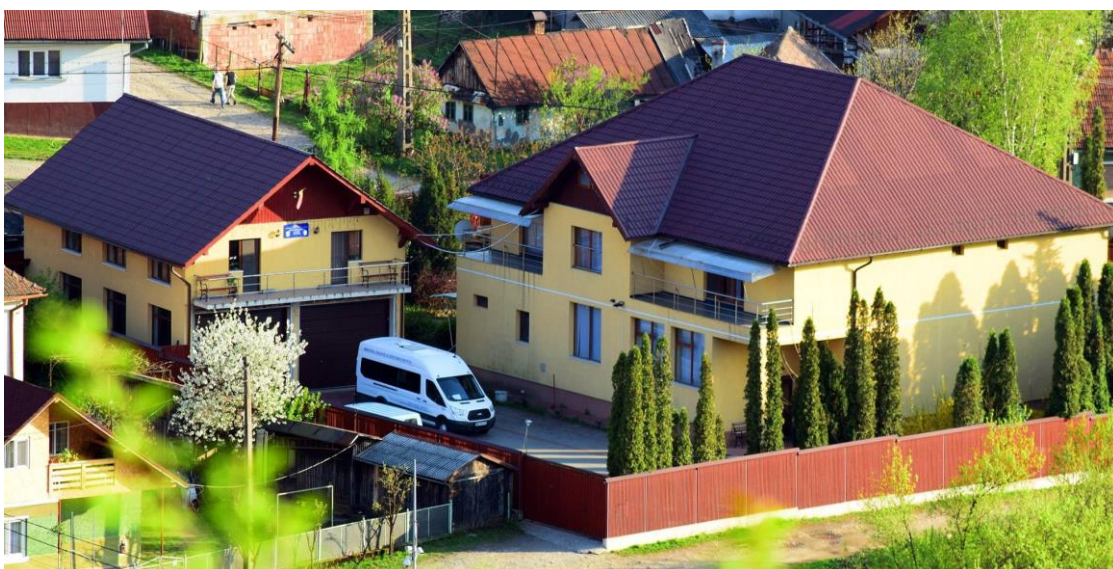
minele au fost închise iar activitatea istorică a mineritului a fost întreruptă. Și în zilele noastre minerii se salută încă reciproc cu ”Noroc bun”.

Orașul Baia Sprie a fost declarat stațiune turistică în 2012 deoarece pe lângă poziția geografică pe care o ocupă în Maramureș oferă turiștilor posibilitatea de a admira multiplele obiective turistice din împrejurimea sa. Baia Sprie are în administrație 2 lacuri, 2 rezervații naturale, complex de schi, edificii istorice, iar la distanțe relativ mici se găsesc biserici de lemn din patrimoniul UNESCO, mănăstiri, muzee. Atracțiile principale în timpul iernii sunt pârtiile de schi de la Șuitor și Mogoșa , pârtii dotate cu telescaun, nocturnă, tunuri de zăpadă, dar suntem aproape și de pârtiile Roata și Icoana din Cavnic (22 km), unde ne desfasram si noi activitatile sportive, antrenamente, organizari de competitii locale, nationale.

Scurt istoric al clubului:

Clubul Sportiv Școlar Baia Sprie își desfășoară activitatea în orașul de la poalele Mogoșei, de la înființarea școlilor sportive de elevi cu clase de schi fond ce au funcționat în cadrul Liceului Teoretic Baia Sprie. Pana in anul 2004 cand a devenit club independent, au avut loc diferite modificari, prezentate cronologic:

- 1975 – s-a modificat din Clase Sportive de schi fond, in Clubul Sportiv Scolar Baia Sprie, pe langa Scoala Generala Nr.1 Baia Sprie;
- 1979 – existent schi fond, infiintare grupe de schi alpin;
- 1992 – infiintarea grupei de orientare;
- 1997 – infiintarea grupei de biatlon;
- 1999 – devine independent, unitate de sine statatoare si din punct de vedere financiar cu contabilitate proprie, functioneaza pe langa I.S.J.Maramures;
- 2004 – Club independent cu inregistrare fiscala.
- 2005 – Reabilitare constructie club



Acest club cu o tradiție de 40 de ani a pregătit foarte mulți elevi sportivi din orașul Baia Sprie, ajungând mulți dintre ei să fie medaliați la diferite concursuri ținute în țară și străinătate.

Copiii din Baia Sprie au fost dintotdeauna atrași de sporturile de iarnă, părinții multora dintre ei, au practicat aceste sporturi chiar la acest club. Zona în care se găsește acest club, oferă posibilități nelimitate de a-și putea desfășura activitatea specifică acestor sporturi. Este unul dintre cluburile

sportive veterane, care mai poate atrage copii din Baia Sprie care să aibă, încă o activitate pe lângă școală și să-și poată forma pentru sportul de înaltă performanță.

În toată această perioadă, majoritatea elevilor sportivi au fost selecționați din școlile de pe raza orașului Baia Sprie, precum și a celor din Chiuzbaia, Șurdești, Căvnic și în proporție destul de redusă și din orașul Baia Mare.

Dinamica structurii unității de învățământ:

- ✚ 2022 – total grupe = 28, total elevi = 312, posturi didactice = 10
- ✚ 2023-total grupe=28, total elevi =312, posturi didactice = 10
- ✚ 2024- total grupe=28, total elevi =312, posturi didactice = 10
- ✚ 2025- total grupe=28, total elevi =312, posturi didactice = 10
- ✚ 2026- total grupe=28, total elevi =348, posturi didactice = 10

Rezultate sportive de-a lungul anilor la Campionate Naționale locuri I – III

- ✚ 2021-2022 =106 medalii
- ✚ 2022-2023=273 medalii
- ✚ 2023-2024=91 medalii
- ✚ 2024-2025=86 medalii
- ✚ 2025-2026=76 medalii

Campionate Naționale locuri I - III - Total medalii 632

Sportivii clubului au participat la întreceri internaționale, Mondiale, Balcaniade, unde ne-au reprezentat cu mandrie.

Numărul premiilor internaționale de-a lungul timpului: peste 350 la Campionate Internaționale:

- Campionat Mondial de Juniori biatlon 2014 - S.U.A;
- FOTE 2013;
- Campionate Balcanice desfășurate periodic;
- Campionat Mondial de Juniori 2000 – Finlanda;
- Campionate internaționale ale României;
- Campionate Europene;
- Organizatorul Campionatului Balcanic de orientare în 2008;
- Campionatul Mondial de biatlon Tineret din Belarus din 18.02.2015, ne-a adus clubului și țării, un rezultat frumos, un loc 15 la probele individuale;
- **Calificarea în „Top 20” la Campionatul Mondial de biatlon role – Cheile Grădiștei – 28.08.2015, la probele individuale obținându-se un loc VI;**
- S-au obținut 3 Titluri de Campion Balcanic (3 locuri I), la probele sprint, pursue, și ștafeta – Bogovets Bulgaria, 26-29.03.2016;
- Participarea la Festivalul Olimpic al Tineretului European 2015 din Vorarlberg Austria și Liechtenstein ne-a adus la biatlon 5 locuri I, 1 loc II, 3 locuri III;
- Participări la probele de biatlon din cadrul celei de a treia ediții de iarnă a Jocurilor Olimpice de Tineret (JOT) ce au loc la Lausanne, în Elveția, în perioada 9 – 22 ianuarie 2020
- FIS Children Trophy Romania și Ucraina 2018,2019,2020

- Participarea la concursul international de copii si cadeti” Childrens Thpophy” - editia a doua. Opt tari participante : Austria, Bulgaria, Ungaria, Franta, Grecia, Brazilia, Liban si Romania. Dintre cei 93 de concurenti alinaiati la start, CSS Baia Sprie a avut inscrisi in reprezentativa Romaniei trei sportivi: Nagy Remetean Jennifer U14 obtine 2 locuri II, Toma Razvan U14 si Horga Alexandru U16, locul 13, in anul scolar 2020-2021;
- 1 loc III schi alpin FIS – competitie internationala 2021;
- C.S.S. Baia Sprie este partener la Campionatul Mondial de Orientare pentru Juniori / Junior World Orienteering Championships (JWOC) 2023. La concurs participă peste 300 de sportivi și 100 de oficiali din 41 de țări din întreaga lume, **JWOC 2023**
- JWOC2023 este cea mai importantă competiție de Orientare în alergare organizată după Europenele de Juniori din 2015 (Cluj-Napoca) în țara noastră. În anul 1996 România a mai organizat un Campionat Mondial de Juniori.
- C.S.S. BAIA SPRIE la sectia biatlon, a participat la Campionatul Mondial de Juniori Biatlon care s-a desfasurat in Kazahstan in martie 2023.
- Club Sportiv Scolar Baia Sprie a organizat pe pârția SUIOR 1 prima ediție a competiției de schi alpin 2024, FIS CHILDREN TROPHY, competiția face parte din calendarul Federației Internaționale de Schi (FIS), destinată categoriilor de juniori, fete și băieți U14 și U16, schiori din România, cât și tineri sportivi din Austria, Bulgaria, Letonia, Ucraina și Ungaria.

Rezultatele sportive obtinute in Campionate Nationale, competitii judetene si locale cuprinse in calendarul oficial de competitii

ANUL SCOLAR 2022-2023 Campionate Nationale si Cupe

SECTIA	LOCURI I	LOCURI II	LOCURI III	LOCURI IV	LOCURI V	LOCURI VI	TOTAL
BIATLON	4	10	18	15	4	9	60
SCHI FOND	29	27	28	22	25	13	144
SCHI ALPIN	12	6	5	7	6	4	40
ORIENTARE	42	48	44	22	21	13	190
TOTAL	87	91	95	66	56	39	434

ANUL SCOLAR 2023-2024 Campionate Nationale si Cupe

SECTIA	LOCURI I	LOCURI II	LOCURI III	LOCURI IV	LOCURI V	LOCURI VI	TOTAL
BIATLON	3	20	13	9	2	10	57
SCHI FOND	12	8	6	9	15	9	59
SCHI ALPIN	6	6	3	3	2	4	24
ORIENTARE	1	7	6	5	7	9	35
TOTAL	22	41	28	26	26	32	175

ANUL SCOLAR 2024-2025 Campionate Nationale si Cupe

SECTIA	LOCURI I	LOCURI II	LOCURI III	LOCURI IV	LOCURI V	LOCURI VI	TOTAL
BIATLON	1	4	24	5	9	5	48
SCHI FOND	5	2	7	7	1	8	30
SCHI ALPIN	9	5	5	5	8	3	35
ORIENTARE	1	8	15	5	5	16	50
TOTAL	16	19	51	22	23	32	163

SECTIA	LOCURI I	LOCURI II	LOCURI III	LOCURI IV	LOCURI V	LOCURI VI	TOTAL
BIATLON	5	12	16	10	6	10	59
SCHI FOND	5	5	1	4	3	2	20
SCHI ALPIN	4	1	1	1	1	2	10
ORIENTARE	5	11	10	13	6	2	47
TOTAL	19	29	28	28	16	16	136

5. SPECIFICUL CLUBULUI

Educația fizică și sportul sunt părți integrante ale culturii universale. Multilateralitatea, cunoștințele bogate, rezultatele și succesele ce-i aparțin sunt binecunoscute și reprezintă lucruri de la sine înțelese pentru toți. Nu există nimeni în societatea noastră să nu fi intrat în legătură cu mișcarea ori cu sportul și să nu-și amintească măcar de un antrenament de neuitat sau de un profesor de sport îndrăgit. Clubul Sportiv Școlar Baia Sprie își desfășoară activitatea sportivă în cadrul a **4 secții de performanță**. În cadrul CSS, elevii sunt cuprinși în grupe pe niveluri clare de pregătire: **începători, avansați și de performanță sportivă**, repartizați în cele 4 ramuri sportive consacrate ale unității: **schi alpin, schi fond, biatlon și orientare**.

5.1. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane și profesionale ale echipei manageriale sunt hotărâtoare. Conducerea clubului își propune să mențină, să consolideze și să adapteze cultura organizațională la noile cerințe educaționale și sportive. Înțelegerea profundă a specificului colectivului se reflectă pozitiv în întreaga activitate instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Valorile dominante în colectivitate sunt: egalitarismul, cooperarea, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, receptivitatea la nou, creativitatea și dorința de afirmare prin performanță.

În ceea ce privește climatul organizației școlare, acesta este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și un grad înalt de angajare a membrilor instituției; este un mediu stimulat care oferă satisfacții profesionale, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, bazate pe respect și sprijin reciproc.

Regulamentul de Ordine Interioară (ROI) a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați, respectând normele din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP) în vigoare și reglementările specifice unităților de învățământ cu program sportiv suplimentar. În conținutul ROI sunt cuprinse norme clare privind activitatea elevilor-sportivi, a cadrelor didactice, a personalului didactic auxiliar și a celui nedidactic.

Directorul unității colaborează strâns cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii rapide cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea unității. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în procesul de pregătire a sportivilor și în conduita generală a cadrelor didactice.

5.2. COMUNITATEA LOCALĂ

CSS Baia Sprie colaborează activ cu autoritățile locale în ceea ce privește organizarea unor competiții și întocmirea de proiecte finanțate de Consiliul Local pentru sprijinirea activității sportive. De asemenea, sunt depuse și implementate proiecte finanțate de Consiliul Județean Maramureș, destinate susținerii sportivilor și pregătirii de înaltă performanță.

Direcția Județeană pentru Sport și Tineret (sau structura județeană de resort în vigoare) este forul care sprijină viața sportivă juvenilă din județ, fiind organizate în parteneriat numeroase concursuri de anvergură.

Clubul colaborează strâns cu Policlinica Județeană (Centrul de Medicină Sportivă) pentru efectuarea vizelor medicale periodice obligatorii și pentru asigurarea asistenței medicale de specialitate la competițiile oficiale.

Relațiile cu părinții elevilor-sportivi sunt pe deplin funcționale. Implicarea și participarea activă a părinților la competiții – care reprezintă oglinda muncii depuse de copii – este foarte bună. Un factor important în dezvoltarea logistică a clubului îl reprezintă atragerea sponsorizărilor din mediul economic privat, demers realizat în mod susținut.

Rezultatele echipelor și ale sportivilor sunt promovate constant în mass-media locală și județeană. Relația cu mijloacele de comunicare este una excelentă; pentru competițiile naționale și internaționale găzduite pe părțile noastre, clubul beneficiază de spoturi publicitare difuzate la KISS FM, partener media tradițional al instituției.

6. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

Evoluția populației școlare – număr de elevi

	Începători	Avansați	Performanță	<i>Total elevi</i>
	Nr.	Nr.	Nr.	
	Elevi sportivi	elevi	elevi	
2021-2022	284	28	-	312
2022-2023	284	28	-	312
2023-2024	284	28	-	312
2024-2025	282	28	-	302
2025-2026	322		26	348

Evoluția populației școlare – număr de grupe

	Începători	Avansați	Performanță	<i>Total grupe</i>
	Nr.	Nr.	Nr.	
	grupe	grupe	grupe	
2021-2022	25	3	-	28
2022-2023	25	3	-	28
2023-2024	25	3	-	28
2024-2025	25		3	28
2025-2026	25		3	28

Număr de grupe /Număr sportivi/AN SCOLAR 2022-2023

SECȚIA	Număr de grupe				Număr de elevi			
	Î	A	P	Total	Î	A	P	Total
SCHI FOND	9	-	-	9	108	-	-	108
SCHI ALPIN	8	1	-	9	80	8	-	88
BIATLON	7	1	-	8	84	10	-	94
ORIENTARE	1	1	-	2	12	10	-	22
				28				312

Număr de grupe /Număr sportivi/AN SCOLAR 2023-2024

SECȚIA	Număr de grupe				Număr de elevi			
	Î	A	P	Total	Î	A	P	Total
SCHI FOND	9	-	-	9	108	-	-	108
SCHI ALPIN	8	1	-	9	80	8	-	88
BIATLON	7	1	-	8	84	10	-	94
ORIENTARE	1	1	-	2	12	10	-	22
				28				312

Număr de grupe /Număr sportivi/AN SCOLAR 2024-2025

SECȚIA	Număr de grupe				Număr de elevi			
	Î	A	P	Total	Î	A	P	Total
SCHI FOND	9	-	-	9	108	-	-	108
SCHI ALPIN	8	1	-	9	80	8	-	88
BIATLON	7	1	-	8	84	10	-	94
ORIENTARE	1	1	-	2	12	10	-	22
				28				312

Număr de grupe /Număr sportivi/AN SCOLAR 2025-2026

SECȚIA	Număr de grupe				Număr de elevi			
	Î	A	P	Total	Î	A	P	Total
SCHI FOND	9	-	-	9	108	-	-	108
SCHI ALPIN	8	1	-	9	80	8	-	88
BIATLON	7	1	-	8	84	10	-	94
ORIENTARE	1	1	-	2	12	10	-	22
				28				312

RESURSELE UMANE ȘI STRATEGII DE DEZVOLTARE

Politica în domeniul resurselor umane este esențială în dezvoltarea calității învățământului.
Gradul de acoperire cu **personal didactic**:

	2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	%	Nr.	%	%	Nr.	%	Nr.	%
Total posturi	100%	10	100%	100%	10	100%	10	100%
Titulari	100%	10	100%	100%	9	90%	9	90%
Suplinitori	-	-	-	-	-	-	1	10%
Personal didactic calificat	100%	10	100%	100%	10	100%	10	100%
Personal didactic necalificat	-	-	-	-	-	-	-	-

	2025-2026							
	%	Nr.	%	%	Nr.	%	Nr.	%
Total posturi	100%	10						
Titulari	100%	10						
Suplinitori	-	-						
Personal didactic calificat	100%	10						
Personal didactic necalificat	-	-	-	-	-	-	-	-

Personal didactic – distribuția pe grade didactice

An școlar	Nr. total Profesori	Nr. prof. Grad I.	Nr. prof. Grad II.	Nr. prof. faraDefinitiv	Nr.antrenori Tr.I
2022-2023	8	6	1	1	2
2023-2024	8	6	1	1	2
2024-2025	8	6	1	1	2
2025-2026	8	6	1	1	2

Personal didactic auxiliar si nedidactic

	An școlar			
	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Personal didactic auxiliar	3	3	3	3
Personal nedidactic	5	5	5	5
Total	8	8	8	8

- **Calitatea personalului didactic:** 100% personal didactic calificat; 90% cu performanțe deosebite în activitatea didactică și sportivă validate prin competiții naționale și internaționale.
- **Climatul intern:** Relații interpersonale armonioase, bazate pe colaborare, deschidere profesională și comunicare eficientă.
- **Calitatea managementului școlar:** Directorul școlii, împreună cu echipa de cadre didactice, a inițiat și dezvoltat relații solide de parteneriat cu alte structuri sportive și cu comunitatea locală, unitatea funcționând pe baza unui plan managerial propriu, modern și adaptat.

Perfecționări profesionale active:

Cadrele didactice din unitate participă în mod susținut la:

- Strategii de formare și implementare a reformelor din învățământul preuniversitar;
- Cursuri de perfecționare continuă organizate prin Casa Corpului Didactic (CCD);
- Cursuri de specializare și perfecționare tehnică derulate prin federațiile naționale de profil (FRSB, FRO);
- Obținerea gradelor didactice și urmarea cursurilor postuniversitare de masterat/doctorat;
- Sesiuni de cercuri pedagogice și comunicări științifice naționale sau internaționale.

7. ANALIZA SWOT A STADIULUI DE DEZVOLTARE AL CLUBULUI

Analiza s-a realizat pe următoarele paliere strategice:

- Curriculum și viață competițională
- Resursele umane
- Resurse materiale și financiare
- Relațiile cu comunitatea și activitatea educativă

PROGRAME DE DEZVOLTARE (Orizont Strategic 2026-2030)

1. **CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ** – Creșterea calității procesului instructiv-educativ și sportiv, concomitent cu îmbunătățirea stării de bine și securității elevilor-sportivi.
2. **RESURSE UMANE** – Realizarea de activități sportive, metodice și extracurriculare moderne, adaptate cerințelor sportului de performanță contemporan.
3. **RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE** – Utilizarea rațională, eficientă și transparentă a resurselor materiale și a execuției bugetare.
4. **RELAȚII COMUNITARE** – Sporirea vizibilității și prestigiului clubului în comunitatea locală, județeană, națională și în spațiul european.

DESCRIEREA BAZEI MATERIALE ȘI FINANCIARE

- **Infrastructură proprie:** Clubul își desfășoară activitatea în două corpuri de clădire: unul destinat spațiilor administrative (birouri) și unul amenajat pentru antrenamente (sală de forță, vestiare) și spații proprii de cazare, având o capacitate de **20 de locuri**.
- **Venituri extrabugetare:** Unitatea obține venituri extrabugetare constante prin oferirea spațiilor de cazare grupurilor autorizate de copii și tineri.
- **Integrare comunitară:** În fiecare an, clubul găzduiește tabere de sculptori și pictori; beneficiile obținute depășesc sfera materială, reușind ca prin expozițiile organizate și mediatizate local să întărească relațiile de colaborare cu Primăria orașului Baia Sprie.
- **Dotarea sălii de sport:** Sala de sport deține dotările necesare desfășurării procesului de pregătire fizică în bune condiții, însă este imperios necesară realizarea unei baze tehnice specifice pentru secția biatlon.
- **Demersuri pentru secția Biatlon:** S-au făcut demersuri oficiale la Primăria Baia Sprie pentru obținerea unui teren destinat amenajării unei baze sportive de pregătire de specialitate – biatlon. În prezent, antrenamentele tehnice de tir se desfășoară la nivel național în poligoane omologate terțe (Miercurea Ciuc, Cheile Grădiștei).
- **Eficiență logistică:** Amenajarea unui teren local destinat antrenamentului pe role și a unui poligon de tragere propriu va asigura economii bugetare substanțiale și va optimiza radical randamentul sportivilor la competiții.
- **Infrastructura de schi fond:** Printr-un proiect realizat în parteneriat cu Primăria Baia Sprie și Ocolul Silvic, s-a finalizat amenajarea unei pârtii dedicate de schi fond în zona complexului Turist Șuior, proiect la care a participat activ și personalul unității.
- **Proiectul Cabana Schiorilor:** S-a efectuat înscrierea în Cartea Funciară (CF) a terenului obținut de la Primăria Baia Sprie pentru construirea unei „Cabane a schiorilor”. Pentru perioada **2026-2030**, clubul își propune atragerea de finanțări structurale și județene pentru finalizarea și darea în folosință a acestei clădiri situate în vecinătatea pârtiilor de la Șuior.
- **Echipamente tehnice:** Au fost achiziționate echipamente sportive performante prin finanțări bugetare directe, dar și prin proiecte depuse la Consiliul Județean Maramureș și Consiliul Local Baia Sprie, destinate tuturor celor 4 secții sportive (biatlon, schi fond, schi alpin și orientare).

Resurse financiare:

- Unitatea noastră este finanțată de la bugetul de stat, prin Ministerul Educației și Inspectoratul Școlar Județean Maramureș. Resursele financiare repartizate sunt gestionate eficient pentru acoperirea Planului Anual de Achiziții și a obiectivelor tehnice.
- Conform Regulamentului de organizare și funcționare a unităților cu program sportiv suplimentar, numărul de grupe de începători a fost extins (de la 2 grupe/profesor la 3 grupe/profesor), crescând astfel numărul copiilor atrași spre sport active, ca măsură directă de combatere a sedentarismului.
- La nivelul unității, rezultatele competiționale ale elevilor-sportivi sunt excelente. Colectivul de cadre didactice este integrat în platformele moderne de lucru (utilizarea Catalogului Electronic și monitorizarea prin Portofoliul Educațional Digital), punând accent pe metode inovative de pregătire fizică, tactică și sportivă de specialitate.
- Baza materială actuală și parteneriatele încheiate permit accesul gratuit al tuturor elevilor selectați la antrenamente, oferindu-le cadrul optim pentru obținerea marii performanțe.

8. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

Pentru realizarea unei diagnoze riguroase a unității noastre școlare, mediul intern este analizat sistematic pe următoarele paliere funcționale:

- **a.** Management și dezvoltare instituțională;
- **b.** Ofertă curriculară și extracurriculară;
- **c.** Resurse umane și perfecționare;
- **d.** Proces didactic și instruire;
- **e.** Activitate sportivă și viață competițională;
- **f.** Resurse materiale și financiare;
- **g.** Relații sistemice și comunitare.

MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ (ANALIZA SWOT)

CATEGORIE	PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Curriculum & Viață Competițională	• Existența și continuitatea grupelor la toate nivelurile de pregătire; • Elaborarea planului managerial la nivelul clubului și defalcarea clară a acestuia la nivelul fiecărei comisii metodice; • Acces rapid și eficient la informațiile de specialitate; • Proiectarea didactică corectă a activității de pregătire sportivă și a calendarului de participare la competiții; • Stabilirea unor acțiuni concrete pentru analiza periodică a rezultatelor obținute pe parcursul anului școlar; • Rezultate remarcabile obținute în fiecare an școlar la ramurile sportive ale clubului.	• Obiectivele propuse în documentele care vizează proiectarea activității nu sunt întotdeauna stabilite la cel mai înalt nivel de performanță; • Activitatea de selecție timpurie a elevilor întâmpină uneori dificultăți din cauza colaborării oscilante cu unele școli de masă de unde provin sportivii.
Resurse Umane	• Personal didactic calificat 100% și foarte bine pregătit profesional; • Continuitatea încadrării personalului, fapt ce asigură stabilitatea procesului instructiv-educativ; • Elevi-sportivi cu un nivel ridicat de pregătire, motivați pentru promovarea în eșaloanele superioare și în loturile naționale; • Participarea unui număr mare de profesori la cursuri de formare continuă și perfecționare; • Implicarea activă a profesorilor și elevilor în diverse programe și proiecte de parteneriat școlar.	• Colaborare redusă cu părinții la unele secții sportive; • Familii ale unor sportivi care se confruntă cu probleme financiare; • Reticență izolată din partea unor cadre didactice în ceea ce privește formarea continuă; • Nivelul scăzut al salariilor de debutant în sistemul de învățământ, fapt ce poate diminua motivarea inițială.
Resurse Materiale & Financiare	• Bază materială proprie funcțională (sală de forță cu vestiare și grupuri sanitare corespunzătoare); • Spațiu propriu de cazare cu o capacitate de 20 de locuri (organizat eficient cu 4 paturi/cameră), generator de venituri extrabugetare; • Implementarea integrală și utilizarea curentă a Catalogului Electronic și a instrumentelor specifice Portofoliului Educațional Digital (6) pentru monitorizarea transparentă a elevilor-sportivi.	• Resurse financiare alocate de la bugetul de stat care necesită suplimentare pentru marea performanță; • Echipament sportiv de specialitate care necesită înnoire constantă pentru toate grupele; • Lipsa unei baze proprii integrate pentru secția biatlon (pistă de role dedicată și poligon de tragere permanent pe plan local); • Cadrul legislativ fiscal complex în domeniul atragerii finanțărilor extrabugetare și a sponsorizărilor private.
OPORTUNITĂȚI		AMENINȚĂRI

• Existența cursurilor de formare continuă a cadrelor didactice pentru stimularea creativității profesionale și a pregătirii pe specialități (schi alpin, schi fond, biatlon, orientare); • Atragerea de fonduri noi prin proiecte europene (granturi Erasmus+ Sport) și redistribuirea eficientă a resurselor existente; • Amenajarea „Cabanei Schiorilor” pe terenul primit în proprietate de la Primăria orașului Baia Sprie (înscris în CF), în vederea atragerii de co-finanțări pentru cazarea sportivilor; • Amenajarea terenului de la fostul Ștrand al orașului pentru construirea unei baze sportive moderne în parteneriat cu autoritățile locale; • Programe destinate perfecționării personalului didactic auxiliar și nedidactic.	• Lipsa bazelor sportive de antrenament tehnic pe plan strict local pentru secția biatlon (traseu de role și poligon de tragere propriu), generând costuri suplimentare cu deplasările la Miercurea Ciuc sau Cheile Grădiștei; • Orarul școlar zilnic foarte încărcat al elevilor în școlile de masă, aspect care concurează direct cu intervalul optim destinat antrenamentelor și odihnei fizice; • Schimbările macroeconomice și inflația, care pot atrage creșteri ale prețurilor la echipamentele sportive specifice de import.
---	--

II. OFERTĂ CURRICULARĂ (ANALIZA SWOT)

CATEGORIE	PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Ofertă Curriculară	• Existența planului managerial la nivelul unității și la nivelul fiecărei secții sportive; • Existența planificărilor anuale și a proiectării pe module/unități de învățare conform structurii actuale și metodologiilor în vigoare; • Stabilirea graficului de asistențe și inspecții la grupe, cu obiective clare de performanță; • Realizarea asistențelor de către director și șefii de catedră, urmată de propunerea unor măsuri imediate pentru remedierea neajunsurilor întâlnite; • Acțiuni periodice de analiză a rezultatelor obținute pe parcursul anului școlar în cadrul procesului de pregătire sportivă și în reducerea absenteismului; • Organizarea de dezbateri privind noutățile legislative din învățământul preuniversitar; • Pregătire suplimentară dedicată sportivilor capabili de înaltă performanță, în vederea participării la concursuri naționale și internaționale; • Rezultate deosebite obținute anual la campionate; promovarea constantă a performanțelor pe site-ul oficial unificat al clubului.	• Lipsa pe plan strict local a unui teren propriu integrat de pregătire, poligon de tragere și trasee specifice pentru role destinate secției biatlon; • Număr încă redus de cadre didactice care participă la sesiuni de comunicări științifice; • Deficiențe în asigurarea materialelor informatice și a software-urilor de specialitate tactică pentru toate secțiile.
OPORTUNITĂȚI		AMENINȚĂRI
• Cursuri de formare continuă a cadrelor didactice pentru stimularea creativității profesionale și pregătire pe specialități (schi alpin, schi fond, biatlon, orientare); • Atragerea de fonduri noi prin proiecte europene (Erasmus+ Sport) și redistribuirea eficientă a celor existente; • Amenajarea „Cabanei schiorilor” pe terenul înscris în Cartea Funciară obținut de la Primăria Baia Sprie pentru cazarea sportivilor și atragerea de stagii internaționale; • Amenajarea terenului de la fostul Ștrand al orașului în vederea construirii unei baze sportive de antrenament modern; • Cursuri de pregătire și digitalizare dedicate		• Lipsa bazelor sportive proprii pentru biatlon, traseu de alergare pe role și poligon de tragere, generând dependență logistică și cheltuieli cu deplasările în alte zone ale țării; • Orarul zilnic supraîncărcat al elevilor în școlile de masă, aspect care afectează prezența și concentrarea la pregătirea sportivă programată după orele de curs.

personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic.

III. RESURSE UMANE (ANALIZA SWOT)

CATEGORIE	PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Resurse Umane	• Cadre didactice 100% calificate și înalt specializate în sporturi montane; • Stabilitate maximă a procesului instructiv-educativ datorită numărului mare de cadre didactice titulare; • Peste 40% din profesorii titulari sunt membri activi în Corpul Național de Experți în Management Educațional; • Număr mare de cadre didactice care dețin gradația de merit și grade didactice superioare; • Implicarea activă a conducerii și a antrenorilor în cursuri moderne de management educațional și sportiv; • Rata succesului: realizarea performanțelor propuse în procent de 100%; • Peste 85% dintre absolvenții sportivi sunt admiși pe locuri fruntașe la liceele din județ, majoritatea continuându-și studiile în filiera cu specific sportiv.	• Număr limitat de posturi/catedre didactice aprobate în raport cu numărul mare de elevi dornici să practice sportul de performanță; • Atractivitate scăzută a carierei didactice pentru tinerii antrenori din cauza salariilor mici de debutant din sistemul public; • Restricții sau reduceri de personal aplicate la nivelul posturilor netitulare sau la categoria personalului nedidactic/auxiliar.
OPORTUNITĂȚI		AMENINȚĂRI
• Participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri moderne de formare continuă și aplicarea la grupe a tehnicilor moderne de efort; • Includerea personalului auxiliar în programe specifice de formare administrativă și digitală; • Popularizarea extinsă a rezultatelor de excepție ale clubului în comunitate ca instrument de atragere a noilor talente; • Generarea de fonduri din activități extrabugetare și sponsorizări pentru premierea elevilor-sportivi și a cadrelor didactice; • Asigurarea egalității de șanse prin sprijin acordat elevilor care provin din familii defavorizate, monoparentale sau cu părinți plecați la muncă în străinătate.		• Scăderea populației școlare la nivel regional din cauza fenomenului demografic și a migrației internaționale; • Fluctuația cadrelor didactice tinere, atrase de posturi mai bine plătite în sectorul privat sau cluburi comerciale; • Criza de timp a părinților și migrația acestora în străinătate, aspect care reduce monitorizarea familială, plasând copiii în grija unor rude fără autoritate și afectând indirect performanța sportivă.

IV. RESURSE MATERIALE (ANALIZA SWOT)

CATEGORIE	PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Resurse Materiale	• Clubul își desfășoară activitatea în două corpuri de clădire: unul pentru spații administrative și celălalt pentru antrenamente, dotat cu camere de cazare proprii având o capacitate totală de 20 de locuri; • Creșterea veniturilor extrabugetare obținute din oferirea spațiilor de cazare grupurilor de copii și tineri (pp. 13, 17); • Găzduirea anuală a taberelor de creație artistică (sculptură și pictură), generând vizibilitate pozitivă în mass-media locală și consolidând colaborarea cu Primăria Baia Sprie (pp. 13, 17); • Sala de sport dispune de dotările de bază necesare bunei desfășurări a procesului de pregătire fizică (pp. 14, 17); • Terenul destinat construirii unei „Cabane a schiorilor” este securizat juridic prin înscrierea în Cartea Funciară (CF) (pp. 14, 17); • Achiziționarea ritmică de echipament competițional prin fonduri de la bugetul de stat și proiecte depuse la Consiliul Județean Maramureș (pp. 14, 17).	• Infrastructura tehnică actuală necesită extindere pentru a susține marea performanță sportivă la nivel de elită; • Uzura materialelor didactice și tehnice existente, impunând o modernizare continuă; • Cazuri izolate de neglijență din partea unor elevi în menținerea curățeniei și păstrarea bunurilor din spațiile de cazare (p. 17); • Resurse financiare proprii limitate pentru acordarea de burse private de merit direct din bugetul clubului (p. 17); • Necesitatea completării dotărilor logistice grele (videoproiector performant pentru analize tactice, mașină proprie de curățat zăpada etc.) (p. 17).
OPORTUNITĂȚI		AMENINȚĂRI
• Continuarea demersurilor pe lângă Primăria Baia Sprie pentru alocarea unui teren dedicat amenajării unei baze sportive tehnice locale (pistă de role și poligon de biatlon), eliminând dependența de Miercurea Ciuc sau Cheile Grădiștei (pp. 14, 18); • Finalizarea demersurilor de atragere a co-finanțării pentru construirea efectivă a „Cabanei Schiorilor” în vecinătatea domeniului schiabil Șuitor (pp. 14, 17); • Formarea unui număr crescut de cadre didactice în domeniul scrierii de proiecte cu finanțare europeană (Erasmus+ Sport) (p. 18); • Înaintarea de proiecte tehnice către Ministerul Educației și Consiliul Județean Maramureș pentru investiții majore în bazele de antrenament proprii (p. 18); • Atragerea de parteneriate de sponsorizare cu agenți economici reprezentativi și mari organizații de profil (p. 18).		• Cadrul fiscal și legislativ curent care nu oferă suficiente stimulente economice imediate companiilor private pentru acordarea de sponsorizări (pp. 15, 18); • Număr relativ scăzut de agenți economici mari pe plan local care să fie direct interesați de susținerea sporturilor de iarnă (p. 18); • Instabilitatea macroeconomică și efectele inflației asupra costurilor echipamentelor sportive competiționale de import (p. 18); • Dificultăți financiare întâmpinate de unele familii din arealul geografic al clubului, afectând capacitatea de susținere indirectă a sportivilor (p. 18).

V. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT (ANALIZA SWOT)

CATEGORIE	PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Relații Comunitare	• Colaborare excelentă cu autoritățile publice locale, asociații de părinți, unități școlare din județ, structurile Salvamont, Jandarmeria Montană și Poliția locală (p. 18); • Parteneriate educaționale active cu școli, grădinițe, instituții culturale locale și cluburi de profil din țară și din străinătate (p. 18); • Mediatizarea susținută a rezultatelor deosebite prin parteneri media locali și regionali (spoturi publicitare Kiss FM) (p. 11).	• Participare uneori scăzută sau pasivă a unor părinți în organizarea activităților extracurriculare ale clubului (p. 18); • Comunicarea cu familiile sportivilor se realizează uneori exclusiv în perioadele precompetiționale, scăzând coeziunea pe parcursul etapelor de pregătire generală.
OPORTUNITĂȚI		AMENINȚĂRI
• Extinderea protocoalelor de colaborare financiară și logistică cu Primăria și Consiliul Local Baia Sprie pentru susținerea cupelor locale (pp. 11, 18); • Valorificarea imaginii clubului și a performanțelor sportivilor în mass-media județeană pentru creșterea atractivității brandului instituțional (p. 18); • Organizarea de lecturate periodice și întâlniri interactive cu părinții pentru prezentarea progresului consemnat în Portofoliul Educațional Digital (p. 18); • Implicarea activă a comitetelor de părinți în atragerea de resurse alternative și identificarea de soluții pentru dotarea secțiilor (p. 18); • Diseminarea pe scară largă a exemplelor de bune practici din cadrul clubului și promovarea ROI la ședințele cu părinții (p. 18).		• Număr restrâns de agenți economici dispuși să investească resurse financiare pe termen lung în sprijinirea sportului de performanță juvenil (p. 18); • Reticența unor părinți față de programul intensiv de antrenamente, din cauza temerilor legate de gestionarea timpului dedicat studiului academic la școala de masă; • Lipsa unei culturi locale solide privind voluntariatul activ în structurile cluburilor sportive de stat.

Prezentul Proiect de Dezvoltare Instituțională (PDI) pentru Clubul Sportiv Școlar Baia Sprie îndeplinește toate caracteristicile de calitate specifice managementului educațional strategic, respectând următoarele criterii fundamentale:

- **Adecvarea** – obiectivele și opțiunile stabilite sunt corelate direct cu misiunea asumată de club;
- **Fezabilitatea** – are un caracter realist și este direct realizabil prin consumul optim de resurse umane, materiale și financiare;
- **Sistematizarea, lizibilitatea și claritatea** – se concretizează într-o concepere riguroasă, o redactare accesibilă și o structurare logică a informațiilor;

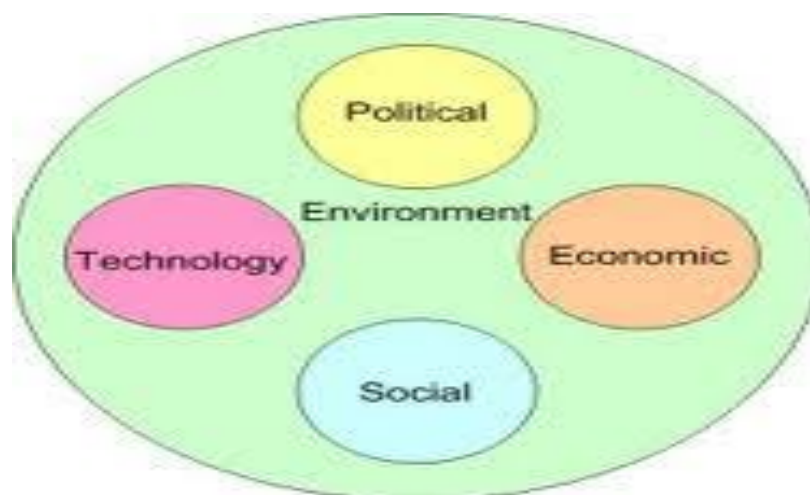
- **Operaționalitatea** – asigură o aplicare ușoară, acțiunile fiind transpuse în pași concisi la nivelul catedrelor;
- **Unitatea și consistența** – nu conține contradicții conceptuale, principiale sau acționale, elementele sale susținându-se reciproc;
- **Continuitatea** – este construit secvențial, astfel încât fiecare acțiune implementată le pregătește și le fundamentează pe cele ulterioare;
- **Încadrarea optimă în timp** – precizează cu exactitate orizontul temporal, termenele limită și responsabilitățile pentru fiecare etapă a strategiei.

Diagnoza internă ne ajută să ne formăm o imagine corectă și obiectivă cu privire la unitatea școlară:

- Realizarea integrală a cifrei de școlarizare validează calitatea actului didactic și implicarea tuturor angajaților, în mod deosebit a cadrelor didactice;
- Analiza detaliată a rezultatelor sportive obținute la nivel național și internațional reflectă situația reală a calității procesului de antrenament;
- Existența unei analize statistice clare a numărului de elevi-sportivi premiați pe grupe și specialități ghidează deciziile manageriale viitoare;
- Prezentarea transparentă a bazei materiale evidențiază capacitatea logistică reală a clubului în raport cu obiectivele stabilite.

ANALIZA P.E.S.T.(E)

- Sistemul de învățământ sportiv românesc parcurge un proces continuu de modernizare, motiv pentru care se caută permanent cele mai eficiente forme de adaptare a structurilor cluburilor la cerințele actuale și de perspectivă ale societății.
- De-a lungul timpului, sportivii Clubului Sportiv Școlar Baia Sprie au obținut rezultate deosebite, remarcându-se în competițiile interne și internaționale la care au participat. Prestigiul instituției noastre a fost consolidat și menținut la standarde înalte atât de valoarea sportivilor, cât și de înalta calitate didactică a colectivului de antrenori.
- Pentru a realiza o diagnoză corectă și o prognoză realistă a diversității activităților noastre, obținând o reflecție critică asupra situației de fapt, am apelat la analiza macro-mediului prin metoda PESTE, care reliefează:
 - Contextul politic (**P**) – politici educaționale, legislație națională și strategii de tineret;
 - Contextul economic (**E**) – resurse financiare alocate, bugete locale și climat economic regional;
 - Contextul social (**S**) – indicatori demografici, dinamica familiilor și implicarea comunității;
 - Contextul tehnologic (**T**) – digitalizarea antrenamentelor, sisteme informaționale și infrastructură TIC;
 - Contextul ecologic (**E**) – protecția mediului montan, dezvoltare durabilă și optimizarea resurselor naturale.



Politica educațională și sursele de diagnoză

Politica educațională propusă de unitatea noastră este în deplină concordanță cu direcțiile strategice naționale și cu normele de reformă ale sistemului de învățământ preuniversitar din România. Sursele de informare consultate pentru această analiză cuprind: chestionarea periodică a părinților și elevilor-sportivi, date statistice demografice locale, analize comparative privind structura cluburilor sportive din alte regiuni raportate la caracteristicile mediului extern local, precum și reglementările emise de Ministerul Educației și Federațiile Naționale de profil.

DETALIEREA CONTEXTELOR P.E.S.T.(E.)

1. Contextul Politic (P) – Politici educaționale și cadru legislativ

Strategia națională în domeniul educației și sportului este construită în jurul următoarelor obiective majore, asumate și implementate la nivelul CSS Baia Sprie în baza Legii nr. 198/2023:

- **Calitatea ridicată a actului didactic:** Orientarea procesului de antrenament spre excelență și performanță validată;
- **Acces egal și sporit la educație:** Garantarea gratuității și sprijinirea incluziunii tinerilor din toate mediile sociale;
- **Descentralizarea structurilor de decizie:** Creșterea autonomiei instituționale și consolidarea controlului intern managerial;
- **Investiția în capitalul uman:** Formarea continuă a cadrelor didactice ca premisă a obținerii performanțelor sportive durabile;
- **Managementul calității:** Implementarea standardelor naționale de evaluare prin intermediul comisiei CEAC și corelarea cu cerințele ARACIP;
- **Reprezentativitate și transparență:** Participarea activă în Consiliul de Administrație al școlii a unui reprezentant al primarului și a unui reprezentant al Consiliului Local, asigurând legătura directă cu factorii de decizie de la nivelul comunității.

2. Contextul Economic (E) – Dimensiunea națională și locală

Factorii economici influențează în mod direct capacitatea de dotare logistică și deplasările competiționale:

- **Resurse bugetare de stat:** Necesitatea optimizării cheltuielilor în raport cu bugetul alocat centralizat pentru sportul suplimentar;
- **Potențialul economic local:** Climatul economic regional axat preponderent pe activități comerciale și turistice, care impune atragerea de parteneriate public-private;
- **Sensibilitatea agenților economici:** Necesitatea dezvoltării unor relații de parteneriat mai strânse cu firmele din zonă, pe baza legislației privind sponsorizările;
- **Finanțarea nerambursabilă:** Oportunitatea majoră oferită de proiectele europene (Erasmus+ Sport) și fondurile guvernamentale/județene complementare;
- **Impactul migrării forței de muncă:** Dinamica economică la nivel județean determină plecarea unor părinți în străinătate, aspect care influențează stabilitatea financiară a familiilor din areal.

3. Contextul Social (S) – Dinamica demografică și comunitară

Dimensiunea socială definește profilul elevilor-sportivi și resursele umane disponibile pentru selecție:

- **Evoluția demografică:** Scăderea natalității la nivel național reprezintă o provocare directă, determinând reducerea treptată a populației școlare totale;
- **Indicatori sociali locali:** Fluctuațiile nivelului de trai și rata șomajului din zonă impun clubului un rol activ de protecție și sprijin material pentru copiii din familii defavorizate sau monoparentale;
- **Fenomenul migrării părinților:** Plasarea unor copii în grija rudelor din cauza migrării economice externe reprezintă un factor de risc ce necesită o monitorizare atentă din partea profesorilor-antrenori;
- **Influența mass-media și digitalizării:** Necesitatea contracarării sedentarismului generat de utilizarea pasivă a tehnologiei, prin atragerea copiilor către mișcare și fair-play;
- **Oportunitatea continuității sportive:** Un punct forte major este faptul că toate cele 4 ramuri sportive (schi alpin, schi fond, biatlon, orientare) au corespondent la nivel de seniori în structurile județene și naționale, facilitând continuarea carierei sportive după juniorat.

4. Contextul Tehnologic (T) – Digitalizare și infrastructură informațională

5.

Tranziția mondială către o societate informațională se reflectă direct în modernizarea instrumentelor de lucru ale clubului:

- **Infrastructura T.I.C. instituțională:** Unitatea este conectată integral la internet de mare viteză și dispune de echipamente de calcul moderne (calculatoare desktop, laptopuri pentru personalul didactic, imprimante multifuncționale și copiatoare performante);
- **Digitalizarea managementului și evidenței:** Implementarea integrală a **Catalogului Electronic** și utilizarea curentă a platformelor cloud securizate pentru stocarea documentelor manageriale, a planificărilor și a monitorizărilor;
- **Analiza tactică modernă:** Dotarea cu echipamente multimedia (televizoare inteligente Smart-TV, sisteme video de expunere) destinate vizualizării detaliilor tehnice și analizelor tactice specifice disciplinelor alpine și de orientare;
- **Portofoliul Educațional Digital:** Utilizarea sistemelor informatice centralizate pentru înregistrarea performanțelor fizice, a rezultatelor de la testările inițiale și a palmaresului competițional oficial al fiecărui elev-sportiv.

CAPITOLUL II: VIZIUNEA ȘI MISIUNEA UNITĂȚII

Deviza Clubului:

"Să te cunoști, să te stăpânești, să te învingi, iată frumusețea eternă a sportului, aspirațiile fundamentale ale adevăratului sportiv și condițiile succesului său." – Pierre de Coubertin

VIZIUNEA

Viziunea Clubului Sportiv Școlar Baia Sprie vizează consolidarea și ridicarea prestigiului instituției prin realizarea unui act sportiv de înaltă calitate și obținerea performanței de vârf, în strânsă sinergie cu strategia națională de dezvoltare a învățământului sportiv din România.

Pregătirea riguroasă a sportivilor noștri, printr-un demers didactic și metodic de excelență, reprezintă fundamentul sănătății lor fizice și mentale. Ne dorim ca activitatea clubului să fie un izvor recunoscut de valori care să alimenteze constant sportul românesc de mare performanță și să promoveze un stil de viață activ în rândul tinerelor generații.

MISIUNEA

Misiunea Clubului Sportiv Școlar Baia Sprie este centrată pe depistarea timpurie, selecția, pregătirea temeinică și obținerea de performanțe sportive înalte, urmate de promovarea elementelor de mare perspectivă în loturile naționale de juniori și seniori ale României.

Punând la dispoziție experiența, dăruirea și înalta competență a profesorilor-antrenori, clubul oferă copiilor și tinerilor din orașul Baia Sprie și din zonele limitrofe șanse egale de instruire sportivă la standarde europene. Garanția gratuității instruirii și a accesului la echipamente asigură incluziunea deplină a tuturor tinerilor, inclusiv a celor proveniți din medii defavorizate sau din familii aflate în dificultate.

Prin acest demers, clubul contribuie direct la creșterea calității vieții în comunitatea locală și oferă tinerilor oportunitatea de a-și construi o carieră solidă de succes în cele 4 ramuri sportive de performanță ale unității:

- **Schi alpin**
- **Schi fond**
- **Biatlon**
- **Orientare**



VALORI FUNDAMENTALE

- **Exelență și Calitate:** Experiența noastră în educația sportivă reprezintă etalonul la care ne raportăm. Ne stabilim standarde înalte: oferim sportivilor noștri doar pregătire de cea mai bună calitate.
- **Profesionalism:** Înseamnă atenție la detalii, fără a pierde din vedere imaginea de ansamblu. Reprezintă creativitate și energie puse în slujba sportivului pentru a obține performanțe la măsura potențialului său.
- **Integritate și Respect:** Ne respectăm sportivii și întregul mediu în care lucrăm. Suntem conștienți că munca noastră influențează destine și acționăm permanent ca o adevărată familie.
- **Onestitate și Loialitate:** Onestitatea caracterizează toate acțiunile noastre. Suntem loiali partenerilor noștri, respectându-le principiile și valorile.
- **Deschidere și Flexibilitate:** Strategiile sportive optime se dezvoltă într-un climat de colaborare, comunicând liber ideile în fața realităților complexe ale lucrului cu oamenii.
- **Orientare către Sportivi:** Știm să ascultăm, să observăm problemele și să creăm soluția tehnică potrivită. Tenacitatea noastră generează soluții simple, oferind mereu mai mult decât se așteaptă de la noi.
- **Responsabilitate față de Mediu:** Toate activitățile noastre respectă principiul dezvoltării durabile, acordând o atenție deosebită consumului responsabil de resurse în mediul montan.

DIRECȚII DE DEZVOLTARE ȘI OBIECTIVE STRATEGICE

În cadrul Planului de Dezvoltare Instituțională se propune:

- Depistarea, selecția și pregătirea riguroasă a elevilor-sportivi în vederea obținerii performanțelor, potrivit specificului fiecărei ramuri de sport, și promovarea acestora spre eșaloanele de elită;
- Realizarea idealului educațional al școlii românești, prin formarea capacităților intelectuale și fizice ale elevilor, educarea în spiritul respectării drepturilor omului, a demnității și a toleranței prin sport.
- Țelul nostru este ca unitatea să rămână un punct de referință în județ și în țară, satisfăcând nevoile de mișcare ale elevilor, care vor dobândi:
- Voința de a obține rezultate de top și dorința continuă de autodepășire;
- Capacitatea de autocontrol și stăpânire de sine, atât la victorie, cât și la înfrângere;

- Modestie, demnitate și respect față de adversari;
- Spirit de echipă și relații solide de colaborare cu coechipierii;
- Respectarea regulamentelor sportive și a deciziilor arbitrajului.
- **Recunoaștere instituțională:**
- Clubul Sportiv Școlar Baia Sprie este recunoscut pe plan local, județean și național pentru:
- Înalta calitate a pregătirii sportive de specialitate și managementul performant;
- Participarea activă prin educație la dezvoltarea și viața comunității locale;
- Diversitatea ofertelor curriculare și capacitatea de atragere a resurselor financiare;
- Promovarea constantă a sportivilor valoroși în loturile naționale și eșaloanele superioare;
- Modernizarea continuă a structurilor și serviciilor oferite pentru a răspunde noilor responsabilități educaționale.
- Planul reflectă modificările legislative actuale, cerințele societății moderne și valorile europene, conturând strategia educațională a clubului pe termen mediu (**4 ani, 2026-2030**), în deplin acord cu politicile locale și naționale. Unitatea se dezvoltă prin efortul combinat al echipei de conducere, al personalului, elevilor și părinților, care alcătuiesc o comunitate educațională unită.

ETAPELE STRATEGIEI

1. Identificarea problemelor și a nevoilor specifice ale secțiilor sportive;
2. Formularea țințelor strategice, a opțiunilor și a obiectivelor generale;
3. Elaborarea proiectelor și a planurilor operaționale (cu identificarea resurselor umane, materiale, financiare și de timp);
4. Aplicarea efectivă a strategiei în procesul de antrenament;
5. Monitorizarea sistematică a modului de aplicare;
6. Evaluarea obiectivă a rezultatelor și formularea concluziilor ameliorative.

ȚINTE STRATEGICE (2026-2030)

- **T1.** Creșterea performanțelor sportive prin asigurarea unui management eficient, digitalizat și perfecționarea pregătirii metodică-științifice a cadrelor didactice.
- **T2.** Asigurarea condițiilor optime de pregătire sportivă (modernizarea infrastructurii) și a stării de bine necesare obținerii unor rezultate ridicate.
- **T3.** Inovarea procesului instructiv-educativ și sportiv prin integrarea eficientă a noilor tehnologii și a sistemelor moderne de analiză tactică.
- **T4.** Desfășurarea procesului didactic în condiții de deplină siguranță fizică și psihică, promovarea incluziunii tinerilor din medii vulnerabile și extinderea dimensiunii europene a clubului.

ARGUMENTE PRIVIND STRATEGIA

Strategia stabilită este optimă deoarece:

- Respectă în totalitate politicile și strategiile de dezvoltare naționale și locale;
- Este pe deplin realizabilă cu resursele materiale și umane existente sau previzibile;
- Asigură utilizarea rațională și eficientă a fondurilor disponibile;
- Reprezintă rezultatul consensului la nivelul întregii comunități educaționale;
- Determină creșterea directă a calității pregătirii oferite în cadrul clubului.

JUSTIFICAREA ȚINTELOR STRATEGICE PROPUSE

Țintele strategice propuse pentru dezvoltarea instituțională a clubului în perioada **2026-2030** vizează rezolvarea directă a problemelor prioritare identificate prin diagnoza mediului intern și extern.

Opțiunile strategice ale Proiectului de Dezvoltare Instituțională sunt fixate structural în funcție de cele 4 domenii funcționale ale managementului:

- Dezvoltarea curriculară;
- Dezvoltarea resurselor umane;
- Dezvoltarea resurselor materiale și financiare;
- Dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare.

Toate opțiunile derivă din misiunea asumată a clubului și vizează atingerea indicatorilor de performanță stabiliți pentru noul interval strategic.

STRUCTURA PROGRAMELOR DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ (2026-2030)

NR.	PROGRAMUL STRATEGIC	RESPONSABIL	COMISII / PARTENERI INTERNI	TERMEN	INSTRUMENTE DE EVALUARE ȘI MONITORIZARE
1	Dezvoltarea curriculară și digitală	Director	• Comisia pentru curriculum; • Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC).	Lunar	Chestionare digitale de feedback, fișe de monitorizare a lecțiilor, rapoarte de analiză a Catalogului Electronic .
2	Dezvoltarea resurselor umane	Director	• Comisia pentru mentorat didactic și formare continuă; • Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC).	Lunar	Chestionare de satisfacție, statistici privind creditele profesionale transferabile, fișe de autoevaluare.
3	Dezvoltarea bazei materiale și logistice	Director	• Comisia de inventariere; • Comisia de recepție a bunurilor; • Administratorul de patrimoniu.	Periodic / Semestrial	Fișe tehnice de analiză a dotărilor pe secții, rapoarte de execuție bugetară, registre de inventar.
4	Dezvoltarea relațiilor sistemice, comunitare și europene	Director	• Comisia pentru programe și proiecte educative active; • Comisia pentru promovarea imaginii clubului; • Profesorul responsabil cu	Lunar	Rapoarte de monitorizare a parteneriatelor administrative, analize de impact media, portofolii de proiecte.

		proiectele europene (Erasmus+).		
--	--	------------------------------------	--	--

OPȚIUNI STRATEGICE PENTRU ȚINTA T1

T1. Creșterea performanțelor sportive prin asigurarea unui management eficient și perfecționarea pregătirii metodico-științifice a cadrelor didactice

OPȚIUNEA CURRICULARĂ	OPȚIUNEA RESURSE UMANE	OPȚIUNEA RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	OPȚIUNEA RELAȚII COMUNITARE
• Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice și realiste, cu ținte strategice care să vizeze procedurile actuale de asigurare a calității în educația sportivă; • Cunoașterea și implementarea de către toate cadrele didactice a documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (Ministerul Educației, Agenția Națională pentru Sport, ISJ Maramureș, Federațiile Naționale de specialitate) prin planurile specifice ale catedrelor; • Adaptarea curriculumului școlar la cerințele tehnice moderne și la standardele solicitate de cluburile de seniori din regiune; • Elaborarea planurilor de școlarizare anuale în deplină conformitate cu necesitățile de dezvoltare ale secțiilor sportive și formarea grupelor conform planului aprobat.	• Perfecționarea competențelor manageriale prin participarea echipei de conducere (Director, membri CA) și a șefilor de comisii metodice la cursuri de management educațional conform Legii nr. 198/2023; • Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor de predare-antrenament activ-participative, centrate pe sportiv; • Participarea activă a antrenorilor la cursurile și stagiile de specializare organizate de Federațiile Naționale de profil; • Distribuirea clară a responsabilităților interne, în vederea valorificării potențialului individual al fiecărui antrenor; • Evaluarea periodică a performanțelor cadrelor didactice pe baza indicatorilor de performanță și eficiență.	• Luarea deciziilor strategice referitoare la necesarul resurselor financiare prin consultarea curentă a organismelor de lucru și a consiliilor metodice; • Folosirea rațională și eficientă a materialelor, echipamentelor tehnice și a mijloacelor de pregătire din dotarea bazelor sportive; • Îmbunătățirea infrastructurii logistice a clubului (săli de antrenament, modernizarea spațiilor de cazare proprii); • Asigurarea fondurilor necesare pentru participarea colectivului didactic la seminarii, cercuri pedagogice și întâlniri de lucru la nivel național sau internațional; • Motivarea optimă a cadrelor didactice și a elevilor-sportivi care obțin performanțe valoroase la competițiile oficiale.	• Identificarea, prin evaluare instituțională, a strategiei comunității locale în domeniul sportului de performanță și satisfacerea nevoilor în cadrul normativ existent; • Colaborarea strânsă cu autoritățile administrative locale (Primărie, Consiliu Local, Consiliu Județean Maramureș) în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară; • Desfășurarea de acțiuni de pregătire și competiții în colaborare cu parteneri externi din mediul educațional și sportiv european; • Diseminarea și promovarea pe scară largă a rezultatelor valoroase ale clubului în comunitate prin articole, avizierul unității și pe site-ul oficial unificat al instituției: www.cssbaiaspriemaramures.ro; • Promovarea tradiției și istoriei sportive locale în cadrul evenimentelor publice ale orașului.

RESURSE STRATEGICE

- **Resurse umane:** Cadre didactice calificate, elevi-sportivi legitimați, părinți/reprezentanți legali, autorități publice locale și parteneri sociali;
- **Resurse materiale și financiare:** Materiale curriculare moderne (planuri electronice de antrenament, evidențe digitalizate, teste motrice), săli de forță și terenuri specifice de pregătire, echipamente și materiale sportive de specialitate, echipamente IT (laptopuri, tablete pentru completarea Catalogului Electronic), consumabile;
- **Resurse informaționale:** Legislația specifică în vigoare (portalul oficial al Ministerului Educației, site-urile Federațiilor Naționale de specialitate, portalul ISJ Maramureș), baze de date interne;
- **Resurse de experiență și expertiză:** Directorul clubului, șefii de catedră, responsabili comisiilor metodice și ai CEAC, experți din federațiile de profil;
- **Resurse de timp:** Alocate anual pentru inițierea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări instituționale durabile;
- **Resurse de autoritate și putere:** Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar Județean Maramureș, Federațiile Naționale de profil, Primăria și Consiliul Local Baia Sprie, Consiliul Județean Maramureș.

REZULTATE AȘTEPTATE

- Eficientizarea completă a procesului de pregătire sportivă ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabili de comisii și conducerea clubului;
- Proiectarea demersului didactic și a antrenamentelor în deplină conformitate cu noile documente de politică educațională (Legea nr. 198/2023, ROFUIP);
- Valorificarea net superioară a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate prin managementul calității;
- Creșterea interesului copiilor pentru sport, măsurat în participarea constantă și activă la lecțiile de antrenament zilnice;
- Rezultate de excepție în competițiile sportive, reflectate printr-un număr crescut de elevi-sportivi premiați la concursurile naționale și internaționale;
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele interactive utilizate în lecțiile de antrenament sportiv;
- Consolidarea unei imagini publice excelente a clubului în comunitatea locală, județeană și națională;
- Dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice – creșterea ponderii profesorilor cu grade didactice superioare (Gradul I) și studii universitare avansate de masterat/doctorat;
- Realizarea unui număr crescut de participări ale cadrelor didactice la programe de perfecționare și cercuri pedagogice;
- Organizarea de evenimente aniversare și editarea monografiei actualizate a Clubului Sportiv Școlar Baia Sprie, evidențiind tradiția și contribuția istorică a instituției la dezvoltarea sporturilor de iarnă din România.

OPȚIUNI STRATEGICE PENTRU ȚINTA T2

T2. Asigurarea condițiilor optime de pregătire sportivă și a stării de bine necesare obținerii unor performanțe ridicate

OPȚIUNEA CURRICULARĂ	OPȚIUNEA RESURSE UMANE	OPȚIUNEA RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	OPȚIUNEA RELAȚII COMUNITARE
• Realizarea integrală a planului de școlarizare propus și aprobat; • Asigurarea unei încadrări optime a elevilor pe grupe valorice stabilite clar; • Elaborarea și implementarea unor instrumente moderne de evaluare a nivelului de pregătire al sportivilor; • Evaluarea periodică și transparentă a nivelului de pregătire, cu înregistrarea progresului în Portofoliul Educațional Digital.	• Extinderea activității de selecție a copiilor cu aptitudini la nivel județean și regional; • Asigurarea condițiilor de pregătire optimă pentru creșterea continuă a performanțelor sportive (săli de forță, părți reabilitate și participare la competițiile naționale oficiale).	• Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de materiale tehnice de protecție și echipamente sportive performante; • Susținerea pregătirii prin asigurarea medicației susținătoare de efort și a unei alimentații adecvate în cantonamente; • Recompensarea și stimularea sportivilor și a profesorilor-antrenori pentru medaliile obținute în competițiile naționale și internaționale.	• Colaborarea strânsă cu autoritățile locale în vederea co-finanțării și premierii în cadrul competițiilor locale organizate de club; • Îmbunătățirea cooperării și schimburilor de experiență cu alte cluburi sportive din țară și din spațiul european.

RESURSE STRATEGICE

- **Resurse umane:** Cadre didactice, elevi-sportivi, părinți/reprezentanți legali, autorități locale și federații de specialitate;
- **Resurse materiale și financiare:** Materiale curriculare (planuri de antrenament electronice, teste de efort, fișe de barem), săli și terenuri montane de pregătire, materiale și echipamente sportive specifice secțiilor, dispozitive IT și consumabile de birotică;
- **Resurse informaționale:** Legislația specifică actualizată (portalul Ministerului Educației, platformele federațiilor sportive naționale, site-ul ISJ Maramureș);
- **Resurse de experiență și expertiză:** Directorul clubului, șefii de catedră, responsabili comisiilor metodice și ai CEAC;
- **Resurse de timp:** Alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile stabilită în PDI;
- **Resurse de autoritate și putere:** Ministerul Educației, ISJ Maramureș, Federațiile Naționale (FRSB, FRO), Primăria și Consiliul Local Baia Sprie, Consiliul Județean Maramureș.

REZULTATE AȘTEPTATE

- Eficientizarea completă a procesului de pregătire sportivă ca urmare a îmbunătățirii selecției elevilor-sportivi și a monitorizării atente a evoluției acestora;
- Valorificarea net superioară a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate remarcabile printr-o pregătire sportivă desfășurată în condiții optime;
- Rezultate de excepție în competițiile sportive, reflectate printr-un număr crescut de elevi-sportivi premiați la concursurile naționale și internaționale;
- Dezvoltarea unei relații excelente bazate pe încredere între școală și beneficiarii direcți (elevi) sau indirecti (părinți, comunitate);
- Creșterea numărului de medalii obținute la competițiile naționale și internaționale cu **10%** pe parcursul ciclului strategic;
- Promovarea anuală a **3-5 sportivi** valoroși în loturile naționale și olimpice ale României.

OPȚIUNI STRATEGICE PENTRU ȚINTA T3

T3. Inovarea procesului instructiv-educativ prin integrarea eficientă a noilor tehnologii

OPȚIUNEA CURRICULARĂ	OPȚIUNEA RESURSE UMANE	OPȚIUNEA RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	OPȚIUNEA RELAȚII COMUNITARE
• Introducerea în cadrul activităților metodice a unor sesiuni interne de formare pentru utilizarea T.I.C. în planificarea antrenamentelor, utilizarea curentă a Catalogului Electronic și monitorizarea prin intermediul Portofoliului Educațional Digital; • Efectuarea unor lecții periodice de antrenament teoretic în care utilizarea tehnologiilor digitale, a materialelor multimedia și a internetului are un rol principal; • Extinderea și gestionarea unei baze de date electronice securizate la nivelul clubului privind evidența sportivilor și palmaresul competițional oficial.	• Actualizarea periodică a competențelor cadrelor didactice de utilizare a noilor tehnologii prin participarea la cursuri acreditate în domeniul digital și T.I.C.; • Implicarea activă a cadrelor didactice și a elevilor-sportivi în proiecte educaționale și parteneriate online; • Îmbunătățirea pregătirii profesionale prin studierea metodelor moderne de antrenament sportiv utilizând dispozitive inteligente și internetul; • Studierea regulamentelor actualizate ale competițiilor prin accesarea directă a site-urilor oficiale ale federațiilor naționale și internaționale.	• Menținerea în stare perfectă de funcționare a rețelei, calculatoarelor, laptopurilor și a tuturor echipamentelor T.I.C. din dotarea clubului; • Achiziționarea de dispozitive electronice noi (tablete, Smart TV) și integrarea lor în lecțiile de antrenament teoretice și practice; • Achiziționarea de software educațional de specialitate și programe dedicate pentru analiza tactică video, plus sisteme electronice de cronometrare/orientare; • Asigurarea accesului permanent la internet prin conexiuni securizate de viteză superioară.	• Diseminarea rapidă a rezultatelor valoroase obținute de sportivii clubului în competiții și promovarea lor în comunitate prin intermediul internetului; • Implicarea profesorilor-antrenori și a elevilor-sportivi în promovarea imaginii clubului prin intermediul site-ului oficial unitar (www.cssbaiaspriemaramures.ro) și al aplicațiilor oficiale social-media.

RESURSE STRATEGICE

- **Resurse umane:** Cadre didactice antrenori, elevi-sportivi legitimați, părinți/reprezentanți legali, autorități publice și parteneri din comunitate;
- **Resurse materiale și financiare:** Materiale curriculare (planificări digitale, fișe de monitorizare online), săli și spații de antrenament, materiale sportive competiționale, echipamente IT de ultimă generație, birotică, conexiuni stabile la internet și consumabile specifice;
- **Resurse informaționale:** Legislația educațională și sportivă actualizată (portalul oficial al Ministerului Educației, deciziile ISJ Maramureș, reglementările federațiilor naționale FRSB și FRO);
- **Resurse de experiență și expertiză:** Directorul clubului, șefii de catedră, responsabili comisiilor metodice, administratorul financiar și experți IT;
- **Resurse de timp:** Alocate anual pentru planificarea, monitorizarea, evaluarea și implementarea proceselor digitale stabilite în PDI;
- **Resurse de autoritate și putere:** Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar Județean Maramureș, Federațiile Naționale de profil, Primăria și Consiliul Local Baia Sprie, Consiliul Județean Maramureș.

REZULTATE AȘTEPTATE

- Perfecționarea completă a competențelor T.I.C. și digitale ale tuturor cadrelor didactice din unitate;
- Dezvoltarea deprinderilor avansate ale antrenorilor și elevilor-sportivi în utilizarea echipamentelor informatice și a internetului în procesul de pregătire sportivă;
- Creșterea capacității de comunicare și relaționare a elevilor utilizând mijloacele specifice sistemului informațional educațional;
- Inovarea strategiilor didactice prin integrarea deplină a noilor tehnologii în procesul instructiv-educativ și sportiv de performanță;
- Creșterea motivației elevilor pentru participarea activă la antrenamente și competiții, ca urmare a utilizării unor metode interactive, atractive și digitalizate;
- Creșterea gradului de implicare conștientă a elevilor-sportivi în propria lor instruire și autoevaluare;
- Creșterea nivelului de satisfacție al părinților față de calitatea serviciilor educaționale, informatice și sportive oferite de club;
- Consolidarea prestigiului școlii în cadrul comunității locale ca urmare a modernizării și digitalizării procesului instructiv-educativ;
- Îmbunătățirea și actualizarea permanentă a conținutului site-ului oficial al clubului.

OPȚIUNI STRATEGICE PENTRU ȚINTA T4

T4. Desfășurarea procesului didactic în condiții de siguranță fizică și psihică, promovarea incluziunii tinerilor din medii defavorizate și extinderea dimensiunii europene a clubului

OPȚIUNEA CURRICULARĂ	OPȚIUNEA RESURSE UMANE	OPȚIUNEA RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	OPȚIUNEA RELAȚII COMUNITARE
• Adaptarea strategiilor didactice pentru promovarea unui climat școlar incluziv, bazat pe toleranță, spirit de echipă și fair-play; • Reorganizarea conținuturilor teoretice cu accent pe consolidarea normelor de siguranță pe pârtii și utilizarea responsabilă a echipamentelor; • Integrarea în planificările anuale a unor module dedicate combaterii violenței, bullying-ului și substanțelor interzise în mediul sportiv.	• Dezvoltarea unui climat stabil de încredere, siguranță și respect reciproc, ca o condiție esențială în desfășurarea procesului educativ-sportiv; • Implementarea riguroasă a măsurilor naționale de siguranță școlară și a planurilor de prevenire a violenței; • Consilierea și sprijinirea activă a elevilor-sportivi care provin din familii monoparentale sau cu părinți plecați la muncă în străinătate.	• Achiziționarea de dispozitive electronice moderne și sisteme de monitorizare pentru eficientizarea activității de teren și gestionarea Catalogului Electronic; • Achiziționarea de materiale și echipamente tehnice de protecție individuală premium (căști, ochelari, sisteme de siguranță) pentru asigurarea integrității fizice a elevilor; • Depunerea de proiecte pentru dotarea logistică a sălilor de antrenament din fonduri guvernamentale sau europene.	• Elaborarea și depunerea de proiecte europene (granturi Erasmus+ Sport) în vederea dotării secțiilor și facilitării mobilităților internaționale; • Dezvoltarea de parteneriate solide cu structurile de siguranță (Jandarmeria Montană, Salvamont, Poliția locală) pentru asigurarea ordinii la cupele locale; • Colaborarea strânsă cu comunitatea locală pentru integrarea gratuită în activitățile clubului a copiilor din medii sociale vulnerabile.

RESURSE STRATEGICE

- **Resurse umane:** Cadre didactice antrenori, elevi-sportivi legitimați, părinți/reprezentanți legali, autorități locale, personalul Salvamont, Jandarmeria Montană și parteneri sociali;
- **Resurse materiale și financiare:** Materiale curriculare specifice (ghiduri de siguranță, regulamente ROI), săli și terenuri montane de pregătire, echipamente sportive și kituri de protecție individuală, dispozitive IT de monitorizare și consumabile;
- **Resurse informaționale:** Legislația preuniversitară actualizată (Legea nr. 198/2023, ROFUIP, Statutul Elevului), ghidurile oficiale ale programelor europene (Erasmus+), site-urile federațiilor naționale și ale ISJ Maramureș;
- **Resurse de expertiză:** Directorul clubului, șefii de catedră, responsabilul cu proiectele europene, membrii comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
- **Resurse de timp:** Alocate anual pentru planificarea, implementarea și evaluarea programelor de siguranță, incluziune și a proiectelor transfrontaliere stabilite în PDI;
- **Resurse de autoritate și putere:** Ministerul Educației, Agenția Națională pentru Sport, Inspectoratul Școlar Județean Maramureș, Federațiile Naționale de profil, Primăria și Consiliul Local Baia Sprie, Consiliul Județean Maramureș.

REZULTATE AȘTEPTATE

- Creșterea numărului de cadre didactice și elevi-sportivi selectați și promovați în loturile naționale ale României și în centrele olimpice de pregătire;
- Inițierea și formarea echipei de cadre didactice în domeniul elaborării, scrierii și gestionării proiectelor cu finanțare europeană (Erasmus+ Sport);
- Creșterea semnificativă a gradului de satisfacție al părinților și elevilor-sportivi pentru calitatea, siguranța și echitatea serviciilor educaționale oferite de club;
- Creșterea prestigiului clubului în cadrul comunității locale, județene și naționale ca urmare a promovării imaginii orașului Baia Sprie prin excelență sportivă;
- Asigurarea unui mediu sportiv sigur, incluziv și modern, cu zero incidente de violență sau bullying pe durata desfășurării antrenamentelor și competițiilor.

CAPITOLUL III: IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

3.1. Programe operaționale de dezvoltare

Nr. crt	Domeniul funcțional	Programe strategice propuse	Ținta strategică	Ciclul 2026-2027	Ciclul 2027-2028	Ciclul 2028-2029	Ciclul 2029-2030
1.	Dezvoltarea curriculară digitală	- Asigurarea calității procesului de predare-învățare, evaluare și utilizarea curentă a Catalogului Electronic pentru promovarea unui învățământ sportiv de calitate. - Asigurarea condițiilor de dezvoltare personală a elevilor, garantarea echității și sporirea accesului la educația sportivă gratuită. - Eficientizarea metodelor de evaluare și monitorizare în vederea obținerii progresului, prin înregistrarea baremelor în Portofoliul Educațional Digital. - Creșterea relevanței ofertei educaționale prin diversificarea acestora în funcție de specificul disciplinelor montane de iarnă și orientare.	T1 T4 T3 T1	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X
2.	Dezvoltarea resursei umane	- Armonizarea ofertei de formare permanentă a cadrelor didactice cu nevoile specifice identificate în unitate și în comunitatea locală. - Perfecționarea competențelor echipei manageriale și a șefilor de catedră în spiritul prevederilor Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023. - Dezvoltarea competențelor de comunicare, cooperare instituțională și management de combatere a bullying-ului în cadrul clubului. - Extinderea campaniilor de selecție a elevilor-sportivi la nivel județean și regional.	T1 T1 T4 T4	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X
3.	Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	- Utilizarea rațională, transparentă și eficientă a resurselor materiale și a creditelor bugetare alocate. - Îmbunătățirea infrastructurii logistice de pregătire (săli de forță, echipamente IT) și demararea lucrărilor la obiectivele proprii (Cabana Schiorilor). - Suplimentarea bugetului pentru activități competiționale prin atragerea de resurse din bugetele	T2 T2 T2 T4	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X

		locale/județene și parteneriate private. • Asigurarea resurselor financiare necesare participării sportivilor de elită la competiții internaționale și stagii de pregătire externe.					
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare europene și	• Diversificarea parteneriatelor instituționale la nivel local, județean și național (Salvamont, Jandarmerie, școli de masă). • Dezvoltarea dimensiunii europene a clubului prin scrierea și implementarea de proiecte cu finanțare europeană directă (Erasmus+ Sport). • Diseminarea pe scară largă a rezultatelor de excepție obținute de sportivi în comunitate și creșterea vizibilității brandului clubului.	T4	X	X	X	X
			T4	X	X	X	X
			T3	X	X	X	X

CAPITOLUL IV: MONITORIZARE – EVALUARE

4.1. Monitorizarea și evaluarea planului

În elaborarea prezentului Plan de Dezvoltare Instituțională (PDI), au fost consultați:

• **Cadrele didactice**, în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care clubul și-a asumat-o;

• **Reprezentanți ai părinților** și alți parteneri sociali relevanți (Salvamont, Jandarmeria Montană, autorități locale), pentru a determina așteptările acestora și gradul de satisfacție actual.

Procesul de consultare a fost realizat în perioada **mai – august 2026**, în etapa de proiectare și elaborare a noului ciclu strategic, iar organizarea a constat în:

• Contactarea activă a părinților și a partenerilor sociali privind cooperarea instituțională;

• **Contextul elaborării:** Documente de proiectare curriculară, rapoarte de analiză internă, strategii de management și portalul web oficial al clubului;

• **Mediul extern:** Pagina oficială a Ministerului Educației (www.edu.ro), a Inspectoratului Școlar Județean Maramureș (www.isj.mm.ro) și regulamentele de evaluare **ARACIP** (www.aracip.edu.ro);

• **Mediul intern:** Rapoarte statistice de activitate; rapoarte de analiză la finalul modulelor și rapoarte anuale manageriale; dosarele comisiilor metodice și tematice; portofoliile educaționale ale cadrelor didactice; hotărârile Consiliului de Administrație (CA) și rapoartele Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC); evoluția datelor din Catalogul Electronic și Portofoliul Educațional Digital al elevilor-sportivi; rezultatele chestionarelor și ale proceselor de evaluare externă;

• **Planuri operaționale:** Director, CA, CEAC și comisiile metodice pe secții.

Prezentul PDI intră în vigoare începând cu **septembrie 2026** (p. 33). Acesta constituie documentul de politică educațională principal pe baza căruia se fundamentează și se elaborează toate celelalte instrumente manageriale anuale ale clubului (p. 33).

Implementarea proiectului se bazează pe realitățile existente la începutul anului școlar **2026-2027**, iar pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o riguroasă corelare a resurselor umane și material-financiare, luând în calcul eventualele condiționări macroeconomice sau de mediu specifice sporturilor montane (p. 33).

Directorul clubului este direct responsabil de realizarea obiectivelor stabilite în PDI și are îndatorirea de a trasa direcțiile clare de acțiune, intervenind operativ cu măsuri corective și de optimizare (p. 33). Se

vor monitoriza performanțele înregistrate în toate etapele de aplicare a planului (p. 33). Datele colectate prin monitorizare vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor, nivelul de implicare a actorilor educaționali, impactul real asupra mediului intern și extern, optimizarea costurilor și oportunitatea diversificării acțiunilor viitoare (p. 33). Realizările vor fi prezentate periodic în cadrul consiliilor profesionale, ședințelor cu părinții și în ședințele Consiliului de Administrație (p. 33).

Planurile operaționale vor fi monitorizate de către **Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)** (p. 33). Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea în raport cu sarcinile repartizate, cel puțin o dată la finalul fiecărui interval de cursuri/module (p. 33). Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul catedrelor vor fi integrate în Raportul Anual privind Starea Învățământului din unitatea noastră, definindu-se măsuri corective și ameliorative (p. 33). Consiliile profesionale vor analiza gradul de îndeplinire a indicatorilor stabiliți (p. 33).

Pe perioade scurte, ținând cont de dinamica contextului sportiv și legislativ, pot apărea noi obiective operaționale (p. 34). Acestea vor fi identificate, integrate și asumate prin intermediul Planului Managerial Anual al clubului (p. 34). Revizuirea PDI se va face anual, în perioada **septembrie – octombrie**, pe baza concluziilor desprinse din raportul de activitate al anului școlar încheiat și a propunerilor venite din partea beneficiarilor direcți și indirecti (p. 34). Monitorizarea sistematică se va realiza pe domenii funcționale, urmărind progresul activităților și adaptarea flexibilă a planului de lucru (p. 34).

4.2. Modalități și indicatori de evaluare

Modalități de evaluare:

- Fișe electronice și instrumente interne de autoevaluare;
- Rapoarte scrise ale comisiilor și analize de progres prin Catalogul Electronic;
- Rapoarte de evaluare externă periodică (**ARACIP** / Corpul de control ISJ);
- Ședințe de lucru metodice și analize statistice comparative;
- Chestionare aplicate elevilor, antrenorilor și părinților;
- Ghiduri de bune practici în antrenamentul sportiv modern și fișe de observație a lecțiilor.

Indicatori de evaluare:

- **100%** din numărul cadrelor didactice aplică metode activ-participative, tehnici digitale și completează în timp real platformele de evidență (p. 34);
- **Minim 80%** din numărul elevilor-sportivi realizează un progres vizibil al parametrilor motrici și îndeplinesc baremurile tehnice de promovare valorică (p. 34);
- **Cel puțin 25%** din sportivii care finalizează etapa junioratului (19 ani) sunt promovați cu succes către cluburi de seniori sau loturi naționale reprezentative (p. 34);
- Obținerea de gradații de merit, distincții, titluri și medalii oficiale în cadrul campionatelor naționale și internaționale (p. 34);
- Încadrarea strictă în prevederile și capitolele bugetului proiectat (p. 34);
- Atragerea de fonduri extrabugetare din utilizarea spațiilor de cazare, colaborări locale sau sponsorizări în cuantum de **minim 10-15%** raportat la bugetul competițional de bază (p. 34);
- Calitatea și ritmul de participare al cadrelor didactice la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora în cadrul cercurilor pedagogice și utilizarea abilităților dobândite în procesul de antrenament (p. 34);
- Respectarea cu strictețe a termenelor limită stabilite pentru îndeplinirea obiectivelor strategice (p. 34).

4.3. Modalități de diseminare

- Afișarea noului PDI în incinta unității, la loc vizibil (în corpurile administrative și de antrenament), precum și publicarea integrală pe site-ul oficial al clubului: www.cssbaiaspriemaramures.ro (p. 34);
- Prezentarea oficială a liniilor directe ale proiectului către partenerii instituționali și comunitari (Primărie, Consiliu Local, Salvamont) (p. 34);
- Realizarea unor ședințe periodice și lectorate cu părinții pentru analiza stadiului de implementare a PDI și discutarea evoluției înregistrate (p. 34).

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA EXTERNĂ va fi realizată în mod periodic de către reprezentanții Inspectoratului Școlar Județean Maramureș și ai Ministerului Educației.

A. REZULTATE AȘTEPTATE PE GRUPURI ȚINTĂ

Ministerul Educației și Inspectoratul Școlar Județean (ISJ)

- Gestionarea eficientă, transparentă și legală a resurselor materiale și financiare alocate;
- Respectarea deplină a politicilor școlare de stat și a legislației în vigoare;
- Promovarea standardelor europene în funcționarea structurilor și aplicarea programelor sistemului de învățământ sportiv suplimentar;
- Asigurarea progresului sportiv și atingerea standardelor instructiv-educative stabilite prin obiective;
- Dezvoltarea profesională continuă și perfecționarea prestației didactice prin derularea programelor de formare continuă acreditate.

Elevii-sportivi

- Asigurarea unor condiții optime și sigure de pregătire sportivă de specialitate;
- Respectarea cu strictețe a drepturilor copilului, a normelor de siguranță și a demnității personale (climat de siguranță, anti-bullying);
- Asigurarea egalității de șanse în formarea și dezvoltarea personală și sportivă;
- Dezvoltarea capacităților de autocunoaștere și orientare școlară și profesională în vederea inserției sociale optime;
- Dezvoltarea abilităților digitale, de comunicare și relaționare bazate pe fair-play;
- Creșterea ofertei de activități extrașcolare, stagii de pregătire și cantonamente.

Părinți

- Asigurarea unor condiții optime de instruire, climat incluziv și securitate deplină a sportivilor în timpul activităților pe părți și în poligoane;
- Asigurarea unui nivel de pregătire competitiv, corespunzător cerințelor marilor competiții;
- Însușirea de către copii a normelor de conduită civică, morală și sportivă în societate.

Cadrele didactice

- Promovarea statutului de cadru didactic și antrenor de performanță în societate;
- Acces facil la informare profesională, resurse digitale și formare continuă prin intermediul federațiilor;
- Parcurgerea treptelor de perfecționare și evoluție în cariera profesională;
- Asigurarea unui mediu de lucru deschis, modern, cu o bază logistică și tehnologică adaptată;
- Conducere democratică și participare activă la luarea deciziilor în Consiliul Profesoral și CA.

Autoritățile locale

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare oferite prin co-finanțări;
- Corelarea activității sportive școlare cu nevoile de dezvoltare turistică și comunitară ale zonei Baia Sprie;
- Informări curente în legătură cu performanțele obținute de club și stadiul dezvoltării instituționale;

- Implicare activă în programe, cupe locale și proiecte de interes comun.

ONG-uri, fundații, asociații

- Derularea de programe comune, stagii montane și competiții eco-sportive în parteneriat cu clubul;
- Recrutarea de voluntari în cadrul marilor evenimente sportive găzduite;
- Cursuri și ateliere interactive cu participarea elevilor, părinților și a cadrelor didactice.

Mass-media

- Desfășurarea unor activități și campionate cu impact mediatic pozitiv, reflectând excelența sportivă locală.

PROGNOZA REZULTATELOR PE ORIZONTURI TEMPORALE

PE TERMEN SCURT

- Organizarea manifestărilor aniversare ale CSS Baia Sprie, editarea calendarului competițional oficial anual și organizarea de întâlniri tematice între generații;
- Stimularea și premierea elevilor-sportivi și a profesorilor cu rezultate deosebite la campionatele naționale la sfârșitul anului școlar;
- Creșterea numărului de medalii obținute în competițiile înscrise în calendarul federațiilor;
- Creșterea numărului de participări ale cadrelor didactice la simpozioane și sesiuni de comunicări științifice;
- Actualizarea permanentă a conținutului site-ului clubului și promovarea performanțelor în mediul online;
- Organizarea galelor oficiale dedicate desemnării „Celor mai buni sportivi” ai anului;
- Consolidarea unui colectiv unit, armonios, eficient și de înalt prestigiu profesional.

PE TERMEN MEDIU

- Editarea și publicarea monografiei actualizate a CSS Baia Sprie;
- Formarea continuă a cadrelor didactice – creșterea cu 10% a numărului de profesori care obțin grade didactice superioare (Gradul I) sau finalizează studii de masterat și doctorat;
- Participarea constantă a profesorilor la programe avansate de perfecționare metodologică;
- Dotarea sălilor de antrenament cu materiale moderne de expunere, sisteme informatice de monitorizare a efortului și echipamente de prezentare video pentru analize tactice.

PE TERMEN LUNG

- Demararea lucrărilor și construirea efectivă a „Cabanei schiorilor”, a pistei de role dedicate și a poligonului de tragere permanent pentru secția biatlon pe terenurile aflate în proprietatea clubului;
- Derularea proiectelor de parteneriat transfrontalier și mobilități cu școli și cluburi sportive din Uniunea Europeană (Erasmus+ Sport);
- Înființarea unui Centru de Excelență local în Biatlon și sporturi de iarnă.

B. INDICATORI DE REALIZARE

- Fișele de evaluare anuală ale personalului angajat completate în raport cu indicatorii de eficiență;
- Rapoartele de evaluare internă realizate de comisia CEAC și rapoartele de monitorizare **ARACIP**;
- Gradațiile de merit obținute de cadrele didactice și distincțiile oficiale primite de sportivi;
- Finalitățile, produsele și contractele rezultate din parteneriatele și proiectele europene derulate;
- Gradul de implicare și operativitate al Consiliului de Administrație în luarea deciziilor strategice;
- Gradul de conformitate al execuției bugetare în raport cu bugetul proiectat;
- Cuantumul fondurilor extrabugetare atrase din servicii specifice (cazare) și sponsorizări private;

- Calitatea, numărul și impactul participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă;
- Respectarea strictă a termenelor de execuție pentru obiectivele stabilite în planurile operaționale;
- Diversitatea ofertei sportive și acuratețea documentelor de proiectare și a evidențelor electronice.

C. MONITORIZARE ȘI EVALUARE INTERNĂ

- Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială, bazate pe evaluări interne realiste realizate de factorii implicați;
- Fiecare domeniu funcțional va fi analizat sistematic, intervenindu-se operativ pentru stabilirea priorităților în funcție de dinamica anului școlar;
- Realizările sau eventualele nerealizări ale obiectivelor din PDI se vor regăsi în analizele manageriale de la finalul modulelor de cursuri și vor fi dezbătute în Consiliul Profesoral;
- Principala prioritate în monitorizare o reprezintă urmărirea impactului direct asupra grupurilor țintă: elevii-sportivi, părinții, cadrele didactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte, pentru corectarea rapidă a eventualelor disfuncții;
- Evaluarea finală a proiectului se va realiza prin măsurarea riguroasă a gradului de îndeplinire a descriptorilor de performanță stabiliți.

V. ORGANIZAREA PROCESULUI DE CONSULTARE ÎN VEDEREA ELABORĂRII PDI-ULUI

- Stabilirea echipei de lucru interne și repartizarea clară a responsabilităților specifice;
- Contactarea partenerilor sociali și administrativ-teritoriali privind colaborarea lor cu clubul;
- **Contextul elaborării (surse de documentare):**
 - *Mediul extern:* Pagina oficială a Ministerului Educației (www.edu.ro), portalul Inspectoratului Școlar Județean Maramureș (www.isj.mm.ro) și platforma națională ARACIP (www.aracip.edu.ro) (*corectat link-ul regional eronat*);
 - *Mediul intern:* Rapoarte statistice de activitate, rapoarte manageriale anuale și semestriale, dosarele catedrelor, portofoliile cadrelor didactice, hotărârile CA, analizele CEAC, datele din Catalogul Electronic și Portofoliul Educațional Digital al sportivilor, rezultatele chestionarelor de feedback și ale evaluărilor externe.
- **Planuri operaționale vizate:** Director, Consiliul de Administrație, CEAC și comisiile metodice pe secții.

VI. ORGANIZAREA MONITORIZĂRII, EVALUĂRII ȘI ACTUALIZĂRII PDI-ULUI

Echipa de lucru:

- Întâlniri periodice de informare, analiză și actualizare a datelor;
- Ședințe de lucru operative pe termene fixate anterior;
- Consultări curente cu membrii comisiei CEAC.

Echipa managerială:

- Acțiuni de monitorizare specifice integrate în Planul Managerial Anual, planul CA și tematica Consiliului Profesoral;
- Discuții de informare, analiză a indicatorilor și feedback operational;
- Rapoarte de activitate realizate la finalul modulelor și rapoarte anuale;
- Analiza sistematică a rapoartelor emise de CEAC.

Responsabili comisiilor metodice și tematice:

- Planuri manageriale sectoriale pentru implementarea obiectivelor PDI la nivelul fiecărei secții;
- Rapoarte periodice de activitate (lunare și la final de modul);
- Fișe de autoevaluare și portofoliile membrilor comisiilor;
- Asistențe, inter-asistențe pedagogice și lecții demonstrative/cercuri;
- Organizarea acțiunilor extracurriculare și schimburi de experiență în cadrul proiectelor.

VII. HARTA PARTENERILOR STRATEGICI

- Inspectoratul Școlar Județean Maramureș;
- Consiliul Județean Maramureș;
- Primăria și Consiliul Local Baia Sprie;
- Direcția Județeană pentru Sport Maramureș (structura teritorială de resort);
- Poliția Orașului Baia Sprie;
- Serviciul Public Județean Salvamont Maramureș și Jandarmeria Montană;
- Companii și firme private implicate în proiecte de sponsorizare și parteneriate.

Tendința actuală a sistemului de învățământ preuniversitar pune un accent deosebit pe stabilirea de parteneriate puternice între unitatea de învățământ și comunitatea locală, prin care se urmărește optimizarea directă și creșterea calității procesului de instruire.

Una dintre premisele obligatorii pentru atingerea performanțelor vizate este stabilirea de legături strânse de colaborare între profesori, părinți și elevi-sportivi, ca părți active în cadrul procesului de pregătire. O unitate de profil nu poate genera rezultate notabile la nivel național fără participarea coordonată a tuturor acestor factori. De modul în care comunică și colaborează toți actorii implicați depinde prezentul și viitorul sportiv al copiilor. Ei sunt beneficiarii direcți ai responsabilității cu care implementăm fiecare etapă a procesului de pregătire, aspect monitorizat continuu prin aplicarea chestionarelor electronice de feedback adresate elevilor, părinților și cadrelor didactice.

OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Clubul Sportiv Școlar Baia Sprie este o instituție de învățământ cu program sportiv suplimentar, care se organizează pentru copiii și elevii cu aptitudini într-o disciplină sportivă, având ca scop obținerea performanțelor sportive. Rolul nostru, al clubului sportiv școlar, este de a selecționa, pregăti și promova elevii în activitatea sportivă de performanță.

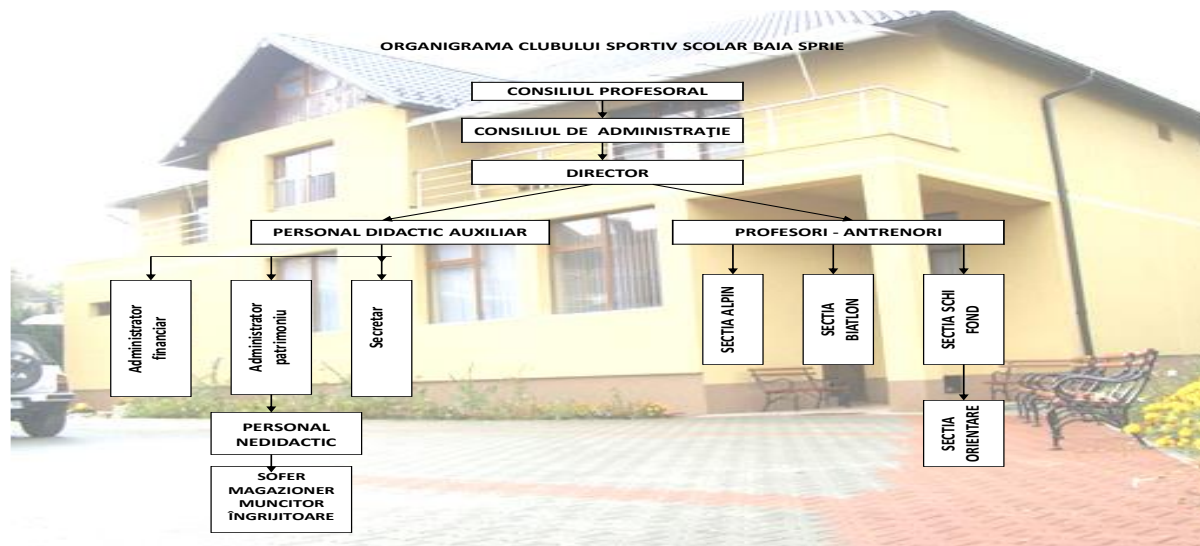
Clubul Sportiv Școlar Baia Sprie participă la competițiile oficiale și amicale, naționale și internaționale, cuprinse în calendarul sportiv al federațiilor sportive naționale, al Ministerului Educației, precum și în calendarul sportiv propriu și al altor structuri sportive.

Fiind singura unitate de învățământ cu profil sportiv de stat de pe raza Județului Maramureș, trebuie să existe un interes maxim pentru Clubul Sportiv ca factor determinant pentru atragerea elevilor spre practicarea sportului de performanță.

Elevii, începând de la vârsta de 6-7 ani, dornici să-și dezvolte o carieră solidă în unul dintre următoarele domenii sportive: **schii alpin, schii fond, biatlon și orientare sportivă**, pot activa în cadrul clubului până la vârsta de 19 ani, când ajung la maturitate și pot pătrunde în sportul de mare performanță.

Sportul de performanță dezvoltă numeroase calități, pe lângă dezvoltarea fizică armonioasă și dezvoltarea psihică, tehnică, tactică și spiritul de fair-play. Elevii au ocazia de a cunoaște marea performanță și de a-și stabili un țel pentru care sunt în stare să lupte cu cea mai mare ardoare până ce îl îndeplinesc.

Clubul Sportiv Școlar Baia Sprie asigură gratuit pregătirea elevilor cu profesori și antrenori de specialitate, baze sportive necesare procesului de antrenament și pentru competiții sportive, echipament și materiale sportive, tabere și cantonamente de pregătire sportivă, precum și participarea la sistemul competițional.



ORGANIGRAMA CLUBULUI SPORTIV ȘCOLAR BAIA SPRIE

1. Nivelul de Conducere și Decizie

- **Consiliul Profesoral** (Forul colectiv de decizie didactică)
 - *Direcție directă către:* **Consiliul de Administrație** (Forul suprem de decizie instituțională și administrativă)
 - *Direcție directă către:* **Director** (Executivul și reprezentantul legal al unității)

2. Compartimentul Personal Didactic Auxiliar

(Subordonat direct Directorului)

- **Administrator Financiar** (Contabil-șef)
- **Administrator de Patrimoniu**
- **Secretar**

3. Compartimentul Personal Nedidactic

(Subordonat structural prin Administratorul de Patrimoniu și Director)

- **Șofer**
- **Magazioner**
- **Muncitor**
- **Îngrijitoare**

4. Compartimentul Personal Didactic de Predare (Profesori - Antrenori)

(Subordonat direct Directorului și Consiliului Profesoral)

- **Secția Schi Alpin**
- **Secția Biatlon**
- **Secția Schi Fond**
- **Secția Orientare**

PLAN OPERAȚIONAL

1. CURRICULUM ȘI DIGITALIZARE (2026-2030)

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități de atingere a obiectivelor specifice	Instrumente / Resurse	Responsabili	Termene de finalizare	Monitorizare și evaluare	Indicatori de performanță
1	Asigurarea calității educației prin oferirea programelor de pregătire, evaluare și a serviciilor în vederea promovării unui învățământ sportiv de excelență (p. 32).	- Utilizarea strategiilor didactice moderne în scopul dezvoltării competențelor și participării active a elevilor-sportivi (p. 41). - Organizarea și structurarea comisiilor metodice și a comisiilor de lucru interne (p. 41).	- Documente și metodologii ale Ministerului Educației (p. 41). - Strategii naționale în domeniul sportului. - Legislația în vigoare, ROFUIP, ROI (pp. 5, 41).	- Director; - Membrii CEAC (p. 41). - Director (p. 41).	- Permanent - Octombrie (p. 41).	- Testări inițiale; - Fișe digitale de progres școlar/motric (p. 41). - Decizii interne; - Dosarele catedrelor (p. 41).	100% din cadrele didactice folosesc metode moderne de antrenament și înregistrează datele în Catalogul Electronic (pp. 34, 41). - Funcționarea regulamentară a comisiilor (p. 41).
2	Asigurarea condițiilor de dezvoltare personală a elevilor și sporirea accesului gratuit la sportul de mare performanță (pp. 32, 41).	- Seleționarea și constituirea grupelor de începători la nivel județean (pp. 41-42). - Seleția continuă a elementelor de perspectivă și promovarea în grupe valorice superioare (pp. 22, 41). - Analiza periodică a activității grupelor și a stării fizice a sportivilor (p. 41).	- Documente de evidență; - Fișe electronice de înscriere (p. 41). - Testări motrice; - Bareme oficiale ale federațiilor (p. 41).	- Cadre didactice antrenori (p. 41). - Cadre didactice antrenori (p. 41).	- Septembrie - Decembrie (p. 41). - Martie / Iunie (p. 41).	- Registrul Matricol electronic (p. 41). - Rezultate oficiale la concursuri; - Fișe de monitorizare CEAC (pp. 33, 41).	- Numărul de elevi identificați, testați și selectați conform planului aprobat (p. 41). - Monitorizarea optimă a evoluției sportivilor (p. 41).
3	Eficientizarea metodelor de evaluare și monitorizare în vederea obținerii de rezultate de top și evaluarea periodică a performanțelor (pp. 32, 41).	- Monitorizarea parcurgerii curriculumului aprobat și optimizarea programelor de pregătire pentru Campionatele Naționale (p. 41). - Monitorizarea procesului de utilizare a tehnologiei informatice în antrenamente practice și	- Planificări calendaristice digitale (p. 41). - Proceduri interne CEAC (p. 41). - Dispozitive T.I.C., software de analiză tactică, internet (pp. 29,	- Director; - Șefi de catedră; - Responsabil CEAC (p. 41). - Director; - Responsabil CEAC (p. 41). - Director; - Responsabili	- Permanent - Permanent - Semestrial / Module (p. 41).	- Grafice de asistență la ore și antrenamente (p. 41). - Fișe de observare a lecțiilor, statistici de utilizare a internetului (p. 41). - Rezultate la concursuri înscrise	100% din cadrele didactice respectă proiectarea didactică (pp. 34, 41). - Numărul de lecții metodice desfășurate cu suport T.I.C. (p. 41). - Îmbunătățirea constantă a rezultatelor sportive (p. 41).

		teoretice (pp. 29, 41). • Monitorizarea și evaluarea calității prestației didactice a antrenorilor (p. 41).	41). • Testări tehnice, cataloage de grupe electronice (p. 41).	comisii (p. 41).		în Portofoliul Digital (pp. 33, 41).	
4	Creșterea calității și relevanței ofertei educaționale prin diversificarea acesteia în funcție de nevoile partenerilor (pp. 32, 41).	• Elaborarea ofertei educaționale atractive, adaptată corespondențelor la nivel de seniori (p. 41). • Promovarea activă a ofertei clubului în comunitatea locală și județeană (pp. 37, 41). • Alcătuirea și actualizarea calendarului competițional oficial pe ramuri de sport (p. 41).	• Planuri-cadru în vigoare (p. 41). • Oferta educațională distribuită online (p. 41). • Documente și instrucțiuni ISJ Maramureș, federații naționale (p. 41).	• Director; • Membrii CA (p. 41). • Consiliul de Administrație (p. 41). • Director; • Consiliul de Administrație (p. 41).	• Octombrie - Ianuarie (p. 41). • Permanent • Semestrial / Module (p. 41).	• Proiectul planului de școlarizare avizat (p. 41). • Numărul de elevi noi înmatriculați (p. 41). • Centralizatorul competițiilor oficiale și amicale (p. 41).	• Realizarea planului de școlarizare în proporție de 100% (p. 41). • Implicarea tuturor cadrelor în popularizarea ofertei (p. 41). • Creșterea cu 25% a numărului de elevi participanți la concursuri (p. 41).

2. DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE (Orizont 2026-2030)

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități de atingere a obiectivelor specifice	Instrumente / Resurse	Responsabili	Termene de finalizare	Monitorizare și evaluare	Indicatori de performanță
1	Armonizarea ofertei de servicii educaționale și formare permanentă cu nevoile specifice identificate în unitate și în comunitatea locală.	- Adaptarea planului de școlarizare prin raportare directă la corespondența valorică existentă la nivel de seniori în regiune. - Elaborarea proiectului de încadrare a personalului în deplină conformitate cu planul de școlarizare aprobat și planurile-cadru.	- Studii de diagnoză, analize demografice locale. - Metodologii naționale în vigoare, proiect de încadrare.	- Director; - Consiliul de Administrație. - Director; - Secretariatul clubului.	- Octombrie - Decembrie. - Conform calendarului oficial.	- Proiect plan de școlarizare validat și realist. - Proiect de încadrare aprobat de ISJ Maramureș.	- Realizarea planului de școlarizare în proporție de 100%. - Generarea unei încadrări corecte și stabile în procent de 100%.
2	Perfecționarea competențelor manageriale și metodico-științifice ale colectivului didactic.	- Perfecționarea echipei manageriale și a șefilor de catedră în domeniul guvernantei și legislației educaționale (Legea nr. 198/2023). - Participarea antrenorilor la cursuri tehnice și module de specialitate organizate de federațiile naționale (FRSB, FRO). - Sprijinirea cadrelor didactice în parcurgerea etapelor de obținere a gradelor didactice și titlurilor academice.	- Documente oficiale ale Ministerului Educației, metodologii acreditate. - Oferte de formare ale Federațiilor Naționale de specialitate. - Metodologii naționale emise de Minister/ISJ.	- Director; - Responsabil comisie perfecționare. - Director; - Responsabil comisie perfecționare. - Director; - Responsabil comisie perfecționare.	- Octombrie - Iunie. - Octombrie - Iunie. - Octombrie - Iunie.	- Centralizatorul certificatelor de perfecționare. - Numărul de participări înregistrate. - Evidența dosarelor de înscriere la grade didactice.	Minimum 3 participări ale echipei de conducere la programe de management. Minimum 6 participări ale antrenorilor la cursuri tehnice de efort. - Creșterea cu 10% a numărului de profesori cu gradul I, masterat sau doctorat.
3	Dezvoltarea competențelor de comunicare și relaționare în cadrul clubului și promovarea fair-play-ului.	- Participarea la întâlniri de lucru și seminarii tematice privind metodologia antrenamentului sportiv modern și nutriție. - Distribuirea clară a responsabilităților interne și emiterea deciziilor de	- Invitații oficiale, anunțuri ale federațiilor de profil. - Decizii interne emise de Director, ROI.	- Șefii de catedră; - Cadrele didactice antrenori. - Director; - Șefii de catedră.	- Când este cazul. - Octombrie - Noiembrie.	- Centralizator participări seminarii. - Monitorizarea implementării deciziilor de către CA.	50-60% din totalul cadrelor didactice participă activ la întâlniri tehnice. - Implicarea activă și asumarea sarcinilor în

		numire în comisii prin consultare directă.					procent de 100% .
4	Extinderea ariei de selecție a elevilor-sportivi și atragerea tinerelor talente către marea performanță.	• Acțiuni de selecție în școlile de masă din județul Maramureș și din arealul limitrof. • Participarea grupelor la Olimpiada Națională a Sportului Școlar (O.N.S.S.) și cupele oficiale. • Asigurarea condițiilor optime de cazare și masă în baza proprie pentru sportivii de perspectivă selecționați.	• Testări motrice, bareme fizice pe ramuri de sport. • Fișe de observație, foi de arbitraj, calendare competiționale. • Fișe de înscriere, contracte specifice, referate.	• Șefii de catedră; • Cadrele didactice. • Șefii de catedră; • Cadrele didactice. • Director; • Contabil; • Antrenori.	• Octombrie - Noiembrie. • Octombrie - Decembrie / Aprilie - Mai. • Octombrie - Decembrie.	• Fișe tehnice de selecție pe secții. • Numărul de competiții observate; • Statistici elevi. • Dosarele de cazare; • Monitorizarea parametrilor.	• Minimum 1 acțiune de selecție extinsă desfășurată anual per secție. • 100% din competițiile programate observate; 50-100 elevi selectați. • Selecționarea a 10-15 sportivi de top cu parametri morfo-funcționali deosebiți.

3. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE (Orizont 2026-2030)

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități de atingere a obiectivelor specifice	Instrumente / Resurse	Responsabili	Termene de finalizare	Monitorizare și evaluare	Indicatori de performanță
1	Utilizarea rațională și eficientă a resurselor materiale și financiare alocate.	• Elaborarea proiectului de buget anual al unității în corelare cu prioritățile secțiilor. • Realizarea riguroasă a execuției bugetare și monitorizarea cheltuielilor. • Întocmirea Planului Anual de Achiziții Publice bazat pe consultarea catedrelor.	• Documentația financiară specifică legală. • Documente contabile de bilanț, platforme informatice. • Oferte de preț, liste de priorități tehnice.	• Consiliul de Administrație; • Contabilitate. • Director; • Contabilitate. • Director; • Contabilitate.	• Anual (Noiembrie). • Trimestrial. • Conform planificării financiare.	• Corelarea proiectului de buget cu analiza de nevoi reală. • Respectarea strictă a legislației fiscale. • Urmărirea listei prioritare de alocare a fondurilor.	• Elaborarea corectă a bugetului în procent de 100%. • Realizarea execuției bugetare în proporție de 100%. • Achiziții acoperite integral conform planului (100%).
2	Îmbinarea și îmbunătățirea infrastructurii de pregătire sportivă și	• Achiziționarea materialelor competiționale conform bugetului aprobat pe	• Analize de nevoi, referate de necesitate, bugete alocate.	• Director; • Contabil-șef. • Director;	• Conform alocărilor.	• Corelarea repartizării pe secții cu listele de priorități.	• Asigurarea dotărilor tehnice solicitate la un nivel de minim 75%. • Dotarea grupelor cu

	dotarea secțiilor.	capitole și articole bugetare. • Repartizarea strategică a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar achiziționate către secții. • Demersuri pentru atragerea de finanțări destinate reabilitării bazei proprii („Cabana Schiorilor”).	• Formulare oficiale de inventar, procese-verbale. • Documentația specifică de proiectare tehnică.	• Consiliul de Administrație. • Director; • Consiliul de Administrație.	• Când este cazul. • Permanent / Orizont 2029.	• Monitorizarea condițiilor optime de pregătire practică. • Monitorizarea stadiului proiectelor depuse.	echipamente de protecție în procent de 100% . • Realizarea demersurilor de co-finanțare în procent de 80% .
3	Suplimentarea bugetului pentru activități competiționale din resurse locale, județene și proprii.	• Fundamentarea solicitărilor de fonduri către UAT Baia Sprie și Consiliul Județean Maramureș. • Atragerea de sponsorizări din mediul economic privat pentru susținerea sportivilor de elită. • Generarea de venituri extrabugetare din utilizarea spațiului propriu de cazare și cantonamente.	• Adrese de solicitare oficiale, note de fundamentare. • Contracte legale de sponsorizare în vigoare. • Contracte de cazare/închiriere, acorduri.	• Director; • Contabil; • Șefii de catedră. • Director; • Contabil; • Cadre didactice. • Director; • Contabil; • Șefii de catedră.	• Decembrie. • Permanent. • Când este cazul.	• Corelarea solicitărilor cu standardele tehnice ale federațiilor. • Sume atrase și înregistrate legal în bugetul unității. • Sume încasate din închirieri direcționate spre materiale.	• Fonduri atrase de la bugetul local/județean reprezentând minim 50% din cel de stat competițional. • Sponsorizări private în cuantum de minim 5% din bugetul de bază. • Venituri extrabugetare proprii de minim 2% raportat la buget.
4	Asigurarea resurselor financiare necesare participării la competiții și mobilități internaționale.	• Fundamentarea solicitărilor financiare către autoritățile locale și încheierea de contracte de parteneriat. • Elaborarea de aplicații pentru proiecte și granturi europene specifice (Erasmus+ Sport).	• Adrese, note justificative, contracte de cooperare. • Ghidul programului, formulare de aplicare online.	• Director; • Contabil; • Șefii de catedră. • Echipa de proiect; • Profesor responsabil.	• Când este cazul. • Conform apelurilor europene.	• Monitorizarea sumelor alocate pentru deplasări externe. • Evaluarea și raportarea finală a granturilor obținute.	• Finanțarea participării la 2-3 competiții internaționale per sezon competițional. • Depunerea a cel puțin unui proiect cu finanțare europeană.

4. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE ȘI EUROPENE (Orizont 2026-2030)

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități de atingere a obiectivelor specifice	Instrumente / Resurse	Responsabili	Termene de finalizare	Monitorizare și evaluare	Indicatori de realizare
1	Diversificarea parteneriatelor la nivel local, județean și național pentru optimizarea logisticii.	- Organizarea unor întâlniri de lucru cu administrația locală (Primăria și Consiliul Local Baia Sprie). - Încheierea de contracte de parteneriat cu alte structuri sportive de profil din județ și din țară.	- Documente oficiale, adrese de solicitare, contracte de parteneriat. - Protocoale de colaborare inter-cluburi, acorduri scrise.	- Director; - Șefii de catedră. - Director; - Șefii de catedră.	- Octombrie - Decembrie / Aprilie - Mai. - Pe parcursul anului școlar.	- Centralizatorul întâlnirilor oficiale desfășurate. - Evidența protocoalelor în CA; rapoarte de activitate comune.	3-5 întâlniri de lucru anuale; 1-2 contracte noi de parteneriat administrativ încheiate. 6-8 întâlniri de lucru de specialitate; 3-5 contracte de colaborare sportivă semnate.
2	Dezvoltarea dimensiunii europene și internaționale a clubului prin performanță de elită.	- Promovarea și selecționarea unui număr crescut de sportivi în loturile naționale ale României și participarea la competiții internaționale oficiale (F.I.S., campionate balcanice). - Promovarea și susținerea cadrelor didactice din club pentru cooptarea în colectivele tehnice ale loturilor naționale ale României.	- Clasamente oficiale, adrese de convocare ale federațiilor naționale. - Decizii ale Federațiilor Naționale de resort, portofolii profesionale.	- Director; - Șefii de catedră. - Director; - Cadre didactice antrenori.	- Pe parcursul anului competițional. - Pe parcursul anului școlar.	- Registrul sportivilor legitimați convocați la loturi. - Monitorizarea antrenorilor promovați în structurile naționale.	10-12 sportivi din cadrul clubului selectați și activi în loturile naționale reprezentative. 1-2 profesori-antrenori promovați la loturile naționale sau în centrele olimpice de pregătire.

3	Diseminarea rezultatelor valoroase ale clubului în comunitate și creșterea vizibilității brandului.	• Organizarea de întâlniri periodice cu mass-media, transmiterea de comunicate, articole și materiale fotografice către presă. • Publicarea curentă pe site-ul oficial unificat al clubului și la avizierul central a rezultatelor sportive remarcabile. • Finalizarea, editarea și publicarea monografiei actualizate a clubului și celebrarea tradiției sportive locale.	• Invitații de presă, mape media, articole de informare. • Platforma web unitară (www.cssbaiaspriemaramures.ro). • Monografia instituției, albume foto, articole dedicate.	• Director; • Cadre didactice. • Director; • Cadre didactice. • Director; • Consiliul de Administrație.	• Lunar. • Permanent. • Iunie.	• Monitorizarea aparițiilor în presa scrisă, audio-vizuală și online. • Statistici de trafic pe site-ul oficial și interacțiuni social-media. • Eveniment de lansare oficial; număr de exemplare distribuite.	• 8-10 informări de presă anuale; • 10-15 articole publicate în mass-media județeană (Kiss FM etc.). • 20-25 de articole/cronici de concurs publicate pe portalul propriu anual. • Editarea monografiei de specialitate și distribuirea a minimum 100 de exemplare în comunitate.
---	---	--	--	--	--	---	--

Director Prof.dr.Toma Andreea

ANEXE PRACTICE ȘI INSTRUMENTE DE LUCRU

ANEXA 1. Dosarul de înscriere și legitimare (Acte necesare)

1. Cerere tip de înscriere și legitimare (semnată de părinte/tutore legal) (pp. 41-42).
2. Copie certificat de naștere / carte de identitate elev-sportiv (p. 42).
3. Copie acte de identitate părinți (p. 42).
4. **Adeverință medicală originală** cu mențiunea: "*Apt pentru efort sportiv de performanță*" (p. 11).
5. Acord parental GDPR pentru Portofoliul Educațional Digital (p. 5).
6. 2 fotografii tip buletin (pentru legitimația oficială de sportiv) (p. 42).

ANEXA 2. Fișă de monitorizare și inventar echipament sportiv

- **Sportiv:** _____ | **Secția:** _____ (pp. 42-43)

Produs / Material Tehnic	Cod Inventar	Stare Predare (Nou / Bun)	Semnătură Primire	Stare Restituire
Schiuri competiționale / Role		Nou / Bun		
Clăpări / Ghete fond		Nou / Bun		
Cască de protecție (Obligatorie)		Nou / Bun		
Armă Biatlon / Busolă electronică		Nou / Bun		

ANEXA 3. Graficul de Monitorizare a Proiectelor Europene (Erasmus+ Sport)

Perioada Luna	Activitate Strategică	Instrumente de lucru	Indicator de succes (KPI)
Septembrie	Analiza de nevoi materiale/mobilități pe secții (p. 13).	Chestionare digitale, consultări (pp. 33-34).	Raport intern avizat de Director (p. 33).
Octombrie	Identificarea apelurilor active pe portalul UE.	Ghidul programelor UE, platforme active.	Listă cu 2 oportunități de finanțare.
Februarie	Redactarea și depunerea proiectelor de parteneriat.	Formulare tipizate, bugete estimate (p. 24).	Formular de aplicare înregistrat online.
Iunie - Iulie	Implementarea mobilităților/schimburilor de experiență (p. 13).	Jurnale de mobilitate, stagii pe pârtie (p. 13).	100% din participanți primesc diplome Youthpass.

INDICATORI FINALI DE EVALUARE STRATEGICĂ (KPI)

- **80%** din numărul elevilor-sportivi realizează progres al performanțelor și îndeplinesc baremurile de promovare (p. 34).
- **25%** din sportivii care încheie perioada de juniorat sunt promovați la cluburi de seniori sau loturi naționale (p. 34).
- Creșterea cu **10%** a numărului de profesori cu grad didactic I, masterat sau doctorat adaptat sportului modern (pp. 26, 36, 42).
- Diseminarea totală a pachetului prin publicarea sa pe portalul oficial al clubului (p. 34).

FORMULAR SIMPLIFICAT / NOTĂ DE FUNDAMENTARE PENTRU GRANT EUROPEAN (ERASMUS+ SPORT)

Acest document servește ca schiță oficială (Draft de Aplicare) pentru depunerea de proiecte prin profesorul responsabil cu proiectele europene, utilizând standardul de parte omologată F.I.S. Șuor 1 (pp. 9, 24).

A. Date Generale Proiect

- **Titlul Proiectului:** „Zăpadă Fără Frontiere – Schimb Transfrontalier de Bune Practici în Schi Alpin și Incluziune Socială”
- **Programul de Finanțare:** Erasmus+ / Acțiunea Cheie 2 – Parteneriate de mică anvergură în domeniul sportului (Small-scale Partnerships).
- **Solicitant Principal:** Clubul Sportiv Școlar Baia Sprie (România) (p. 4).
- **Partener European selectat:** Clubul Sportiv Școlar de Schi din (Localitate, ex: Hintertux, Austria).

B. Justificare și Context (De ce avem nevoie de proiect?)

CSS Baia Sprie este singurul club sportiv de stat din județ care oferă pregătire montană gratuită (p. 39). Deși dispunem de o parte omologată internațional F.I.S. (Șuor 1) (p. 9) și de o bază proprie de cazare (p. 13), izolarea geografică limitează contactul tinerilor noștri sportivi cu tehnicile de antrenament vest-europene. Proiectul vizează atragerea a minimum 15 sportivi (inclusiv din medii vulnerabile sau familii monoparentale) într-un stagiul de pregătire hibrid și schimb cultural (pp. 17, 21, 42).

C. Obiective Specifice (Ordonat conform priorităților UE)

1. **Mobilitate sportivă:** Organizarea a 2 mobilități europene (un stagiul de 7 zile în Austria pentru sportivii români și o competiție demonstrativă de schi găzduită la Baia Sprie) (pp. 9, 41).
2. **Inovare digitală:** Schimb de bune practici între antrenorii români și austrieci privind utilizarea softurilor de analiză video tactică în schiul alpin (p. 29).
3. **Incluziune:** Finanțarea integrală din grantul UE a echipamentelor premium pentru 5 copii proveniți din medii sociale defavorizate (p. 17).

D. Buget Estimativ Solicitat (Sursă 100% Nerambursabilă)

- **Transport internațional și asigurări:** 4.500 EUR
- **Cazare și masă (mobilitate Austria):** 6.000 EUR
- **Materiale tehnice și echipament specific de protecție (căști/costume concurs):** 3.500 EUR (p. 16)
- **Management de proiect și diseminare rezultate:** 1.000 EUR
- **TOTAL PROIECT SOLICITAT:** 15.000 EUR
- **Întocmit de:** Profesor Responsabil Proiecte Europene: _____ (p. 27)
- **Verificat și Avizat:** Director, Prof. Dr. Toma Andreea: _____ (p. 1)

ANEXA 4. CALENDARUL ANUAL AL COMPETIȚIILOR ȘI EVENIMENTELOR SPORTIVE LOCALE

Evenimentele se organizează pe pârtiile locale arondate (Șuior - pârtie omologată internațional F.I.S., Mogoșa, Cavnic) și pe traseele specifice din zona montană a orașului Baia Sprie.

Perioada Luna	Denumire Competiție Eveniment local	Secția implicată	Locație / Pârtie	Obiectiv Strategic și Public Țintă
Septembrie	<i>Cupa Orașului Baia Sprie la Orientare</i>	Orientare	Zona de agrement / Fostul Ștrand	Selecția de masă a noilor copii (6-12 ani); implicarea comunității locale.
Octombrie	<i>Crosul Toamnei - Memorialul Schiorilor Sprieni</i>	Schi Fond/ Biatlon	Trasee montane Baia Sprie	Evaluarea pregătirii fizice generale; participă toate grupele clubului.
Noiembrie	<i>Cupa Speranțelor la Biatlon pe Role</i>	Biatlon / Schi Fond	Traseu amenajat local	Verificarea capacității de efort și a tehnicii de tragere înainte de sezonul de iarnă.
Decembrie	<i>Serbarea Zăpezii - Deschiderea Sezonului Competitiv</i>	Schi Alpin / Schi Fond	Pârtia Turist Șuior	Festivitate de deschidere; promovarea imaginii clubului prin mass-media.
Ianuarie	<i>Cupa CSS Baia Sprie la Schi Fond</i>	Schi Fond	Traseu Șuior / Pârtia neagră	Competiție de verificare pentru Campionatele Naționale; stabilirea loturilor.
Februarie	<i>Campionatul local F.I.S. de Slalom U14 & U16</i>	Schi Alpin	Pârtia Șuior 1 <i>(Omologată F.I.S.)</i>	Obținerea de puncte valorice oficiale; participare interjudețeană și internațională.
Martie	<i>Trofeul Biatlonului Sprien - Cupa Primăriei</i>	Biatlon	Poligon provizoriu / Turist Șuior	Evaluarea finală a sezonului de iarnă; premiarea sportivilor cu sprijinul UAT.
Mai	<i>Cupa „Ziua Europei” la Orientare în Alergare</i>	Orientare	Centrul istoric / Chiuzbaia	Promovarea dimensiunii europene; atragerea partenerilor privați și sponsorilor.
Iunie	<i>Gala „Cei Mai Buni Sportivi ai CSS Baia Sprie”</i>	Toate secțiile	Sediul central al clubului	Evaluarea anuală instituțională; premiarea elevilor și profesorilor cu rezultate.

FIȘĂ TEHNICĂ DE ORGANIZARE EVENIMENT COMPETIȚIONAL

Se completează de către profesorul-antrenor coordonator cu 15 zile înainte de fiecare competiție locală.

- **Denumire Eveniment:** _____
- **Data și Ora desfășurării:** _____
- **Locație selectată:** Pârtia Șuior / Pârtia Mogoșa / Traseu Urban / Altele: _____
- **Număr estimat de participanți (elevi-sportivi):** _____

Măsuri Logistice și de Siguranță Obligatorii (Conform ROI 2026-2030):

- Notificarea oficială a Serviciului Salvamont și Jandarmeriei Montane.
- Asigurarea asistenței medicale de urgență la locul competiției (Policlinica Județeană / Ambulanță).
- Verificarea tehnică a stării pârtiei / traseului și montarea plaselor de protecție obligatorii.
- Verificarea stării tehnice a echipamentului de concurs (căști de protecție, legături schi, arme tir).
- Pregătirea diplomelor, medaliilor și a pachetelor de premiere din fonduri extrabugetare.
- **Profesor Antrenor Coordonator:** _____
- **Avizat (Director):** Prof. Dr. Toma Andreea: _____